



**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DEL H. AYUNTAMIENTO  
ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 07 de septiembre del 2022, se reprograma

Fecha de Reprogramación: 21 de septiembre del 2022

Hora de Inicio: 13:24 p.m.

Hora de Termina: 15:00 p.m.

OFICIAL MAYOR: LIC. ARTURO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ

ENLACE(S) PBR: LIC. MARÍA DEL ROSARIO JIMENEZ CASTILLO

PROGRAMA: REGLAMENTACIÓN Y EFICIENCIA DE LOS ENTES QUE CONFORMAN A LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	El área deberá presentar Fichas Técnicas de los Indicadores de Propósito, componente y actividades, debidamente formuladas e integradas en su carpeta de evidencias para el jueves 22 de septiembre del 2022 a las 11:00 a.m. en la Oficina de la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño a fin de capturar sus datos del 2do. Trimestre abril-junio.	$\frac{1}{2}$		2:09 p.m. 22/09/2022 Falta componente
2	-----			
3	-----			



4	-----			
5	-----			

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre
Fin				1
Propósito			1	
Componente(s)			1	
Actividades(s)			2	
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>5</b>			

*Ma. del Rosalva Jiménez Castillo*  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR del  
H. Ayuntamiento

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación





**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA JEFATURA DE GABINETE**  
**ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 08 de septiembre del 2022, se reprograma**

**Fecha de Reprogramación: 21 de septiembre del 2022**

**Hora de Inicio: 12:08 p.m.**

**Hora de Terminó: 13:20 p.m.**

**JEFE DE GABINETE: LIC. EUSEBIO CRISTOBAL AQUILEO HERNÁNDEZ APAN**

**ENLACE(S) PBR: LIC. ARIADNA ISELA HERNÁNDEZ ARENAS**

**PROGRAMA: POLÍTICAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	El área deberá colocar desde el Sistema SIACOR para el indicador denominado "Porcentaje de acciones de atención y seguimiento a solicitudes de la ciudadanía ingresada" en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) en la parte de "observaciones al seguimiento de evaluación del indicador" los datos numéricos desarrollando el método de cálculo, posteriormente imprimir debidamente formulada la FTI y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		22/09/2022 2:19 p.m.
2	El área deberá colocar debidamente los valores numéricos de los trimestres en la Ficha Técnica del Indicador denominado "Porcentaje de Acciones de coordinación realizadas con las dependencias del Ayuntamiento para la implementación de Políticas Públicas" en el apartado de "observaciones al seguimiento de evaluación del indicador" desde el Sistema SIACOR, posteriormente imprimir FTI y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		22/09/2022 2:20 p.m.



**TULANCINGO**  
Avanza  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2024

**INFORME**  
DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
POR PARTE DEL ENLACE DE PbR EN LA  
UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

3	El área deberá colocar debidamente los valores numéricos del segundo trimestre en la Ficha Técnica del Indicador denominado "Porcentaje de acciones de seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo" en el apartado de "observaciones al seguimiento de evaluación del indicador" desde el Sistema SIACOR, posteriormente imprimir FTI y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		22/09/2022 2:23 p.m.
4	El área deberá colocar debidamente los valores numéricos del segundo trimestre en la Ficha Técnica del Indicador del componente denominado "Porcentaje de evaluaciones de la política pública municipal realizadas" en el apartado de "observaciones al seguimiento de evaluación del indicador" desde el Sistema SIACOR, posteriormente imprimir FTI y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		22/09/2022 2:24 p.m.
5	-----			

**Seguimiento de indicadores:**

El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				Total
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito		1			
Componente(s)	1				
Actividades(s)	3				
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>					<b>6</b>

Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la Jefatura de Gabinete

Ariadna Isela Hernández Arenas

Enviar evidencia digital a: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx),

Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez



Ext. Atención dudas: 2134

Página 2 de 2



**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO**  
**ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 13 de septiembre del 2022**

**Hora de Inicio: 12:35 p.m.**

**Hora de Terminó: 14:30 p.m.**

**SECRETARIO DE FOMENTO ECONÓMICO: C. JUAN GARCÍA MELO**

**ENLACE(S) PBR: MTRA. ILIANA LÓPEZ LEÓN**

**PROGRAMA: TULANCINGO INDUSTRIOSO Y PRÓSPERO**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Se le sugiere al área de Turismo que para el indicador denominado "Número de acciones ejecutadas de vinculación y seguimiento" verifique los datos del módulo de seguimiento del primer y segundo trimestre, desde el Sistema SIACOR, posteriormente imprimir Ficha Técnica del Indicador y sustituir en su carpeta de evidencias.	X		21/09/2022
2	Se le sugiere al área de Fomento Industrial para su indicador denominado "Número de visitas a empresas realizadas para la atracción inversión al municipio", entregar a ésta Unidad Técnica un Oficio explicando la razón del porqué no reportó en el primer trimestre avance, si sus evidencias que está reportando para el segundo trimestre corresponde al primer trimestre, derivado de ello, el Ficha Técnica del Indicador desde el sistema SIACOR, desde el mismo sistema colocar en la parte de Observaciones colocar la justificación breve y	X		21/09/2022



	conciso la justificación, posteriormente imprimir la FTI desde el sistema SIACOR y posteriormente sustituir en su carpeta de evidencias.			
3	Se le sugiere al área del indicador denominado "Número de acciones de vinculación con Organismos Públicos y Privados" colocar en la Ficha Técnica del Indicador desde el sistema SIACOR en la parte de observaciones "que corrigió datos de la primera evaluación", posteriormente imprimir en el sistema y sustituir en su carpeta de evidencias.	X		21/09/2022
4	Esta Unidad Técnica realizará cancelación de aprobación del indicador denominado "Número de Buscadores de empleo que fueron contratados", derivado de que presenta una inconsistencia en la meta, por lo que una vez que el área realice la corrección desde el sistema SIACOR, deberá imprimir Ficha Técnica del Indicador y sustituir en la carpeta de evidencias.	X		21/09/2022
5	Se le sugiere al área del indicador componente denominado "Porcentaje de Estrategias y Acciones que promueven la generación de empleos" revisar dato de la primera evaluación, ya que la Unidad Técnica tiene registrado "18" y en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) nos refleja un dato de "20", por lo que una vez realizada la revisión desde el sistema SIACOR, deberá presentar FTI debidamente formulada y sustituir en su carpeta de evidencias.	X		21/09/2022



**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito	1				
Componente(s)	5				
Actividades(s)	14	4			
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>25</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>					<b>25</b>

*Ofra. Mariana Lopez Leon*  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la Secretaría de Fomento Económico



Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2024

**INFORME**  
**DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN**  
**POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA**  
**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL**  
**ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 13 de septiembre del 2022**

**Hora de Inicio: 10:00 a.m.**

**Hora de Terminó: 12:30 p.m.**

**SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL: LIC. PEDRO ORLANDO ESCUDERO GARCÍA**  
**ENLACE(S) PBR: LIC. LILIANA ISLAS SALGADO; LIC. MARGARITA NOLASCO JARILLO**  
**PROGRAMA: TULANCINGO AVANZA CON DESARROLLO SOCIAL**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	La Unidad Técnica cancelará la aprobación del indicador de componente denominado "Porcentaje de cumplimiento de acciones ejecutadas" a fin de que el área pueda realizar la corrección de la Ficha Técnica del Indicador (FTI), una vez realizada la corrección imprimir FTI y sustituir en la carpeta de evidencias.	X		27/09/2022 1:22 p.m.
2	El resultado de la semaforización en color rojo para el indicador denominado "Porcentaje de seguimientos de gestiones" no hace referencia al cumplimiento del indicador sino que para el ejercicio 2023 se deberá ser más consistente en la planeación.			
3	La Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de gestiones" muestra una inconsistencia en el resultado alcanzado de 10000% por lo se le sugiere al área corregir dato de seguimiento con respecto al primer trimestre del indicador desde el Sistema SIACOR, imprimir Ficha Técnica del Indicador (FTI) actualizada del sistema y sustituir FTI en su carpeta de evidencias.	X		27/09/2022 1:23 p.m.






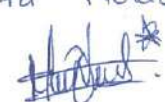
4	Queda pendiente que el área proporcione datos a la Unidad Técnica del Indicador denominado "Porcentaje de ciudadanos con acceso a la alimentación" por lo que la Ficha Técnica del Indicador (FTI) debe estar debidamente formulada.	X	27/09/2022 1:30 p.m.
5	Para el Indicador del componente denominado "Promedio de acciones ejecutadas" queda pendiente proporcionar datos a esta Unidad Técnica y Ficha Técnica del Indicador (FTI) debidamente formulada para ello se cancelará aprobación del indicador para que el área pueda realizar correcciones, posteriormente imprimir Ficha del Sistema SIACOR y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X	27/09/2022 1:35 p.m. Pendiente colocar valores numéricos en la FTI en el apartado de "Observaciones...!"

**Seguimiento de indicadores:**

El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				Total
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito	1				
Componente(s)			2		
Actividades(s)	20		1		
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>25</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>					<b>25</b>

  
Liliana Islas Salgado  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la  
Secretaría de Desarrollo Humano y Social

Margenta Nolasco Jarrillo  


Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación





**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2019-2024

**INFORME**  
**DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN**  
**POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA**  
**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS**  
**Y ADOLESCENTES (SIPINNA)**  
**ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 08 de septiembre del 2022, se reprograma

Fecha programada: 12 de septiembre del 2022

Hora de Inicio: 15:00 p.m.

Hora de Termina: 16:00 p.m.

TITULAR DE SIPINNA: LIC. EMMA SAN AGUSTÍN LEMUS

ENLACE(S) PBR: LIC. FERNANDO AARÓN ARTEAGA VÁZQUEZ

PROGRAMA: NIÑEZ SEGURA, ADOLESCENCIA SANA, TULANCINGO IGUALITARIO

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	El área deberá colocar dato de la primera evaluación en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de actividades realizadas", posteriormente una vez corregida, actualizar FTI en la carpeta de evidencias.	X		20/09/2022
2	Se le sugiere al área llevar a cabo la corrección de la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de casos atendidos y resueltos", con los datos que presentaron a la Unidad Técnica del Indicador, posteriormente imprimir FTI desde el sistema SIACOR y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		20/09/2022
3	El área deberá presentar la Ficha Técnica del Indicador (FTI) del componente denominado "Porcentaje de acciones realizadas", la FTI deberá ser impresa desde el Sistema SIACOR, posteriormente sustituir en la carpeta de evidencias.	X		21/09/2022 3:39 p.m.



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 2020-2024

**INFORME  
 DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
 POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA  
 UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 TULANCINGO DE BRAVO, HGO.**

4	El área deberá presentar la Ficha Técnica del Indicador (FTI) del propósito denominado "Porcentaje de niñas, niños y adolescentes participantes en actividades del programa", así como los medios de verificación, y se le sugiere al área integrar la FTI a su carpeta de evidencias. Recordándole al área que el Propósito es la razón de existir del Programa presupuestario	X		21/09/2022 3:40 p.m.
5	-----			

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				Total
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito			1		
Componente(s)			1		
Actividades(s)	3				
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>					<b>6</b>

*Emma San Agustín Lemus*  
 Nombre y Firma del Enlace(s) Pbr de SIPINNA

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
 Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación

*Fernando Barro Arreaga Vázquez*





**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN  
ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 12 de septiembre del 2022

Hora de inicio: 10:00 a.m.

Hora de Termino: 15:00 p.m.

SECRETARIO DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN: C.P.C. EDGAR HACIEL BUSTOS OLIVARES

ENLACE(S) PBR: P.T.I. CRISTINA MEZA HERNÁNDEZ

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO Y TRANSPARENCIA DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Se sugiere al área del indicador denominado "Porcentaje de eventos atendidos por la Dirección de Logística" para el siguiente seguimiento Julio-Septiembre presente como evidencia complementaria un listado de los eventos realizados.	X		05/12/2022 10:31 a.m.
2	El Enlace deberá sustituir de su carpeta de evidencias las Fichas Técnicas del Indicador por las del Sistema Siacor.	X		05/12/2022 10:31 a.m.
3	Se le sugiere al área del indicador denominado "Porcentaje de realización de las visitas a los predios" presentar como evidencia complementaria para el monitoreo de su segundo trimestre y posteriores, un tabla de las visitas a los predios que fue a realizar.	X		05/12/2022 10:31 a.m.
4	-----			



5				
---	--	--	--	--

**Seguimiento de indicadores:**

• El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito	1				
Componente(s)	3				
Actividades(s)	23				
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>28</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>28</b>				

*[Handwritten Signature]*  
Ma. Cristina Hernández Meza  
Nombre y Firma del Enlace(s) PBR de la  
Secretaría de la Tesorería y Administración

*[Handwritten Signature]*  
Lic. José Ignacio Dinelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación





**TULANCINGO**  
*Avanza*  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 TULANCINGO

INFORME  
 DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
 POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA  
 UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DE COMUNIACIÓN SOCIAL  
 ABRIL – JUNIO

Fecha del seguimiento: 02 de septiembre del 2022

Hora de Inicio: 14:30 a.m.

Hora de Termina: 15:00 p.m.

DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL: L.C.C. ABRAHAM PÉREZ ASCENCIO

ENLACE(S) PBR: LUCERO CASTILLO SOLÍS

PROGRAMA: TULANCINGO CON INFORMACIÓN EFICAZ, DE CALIDAD E IMAGEN INSTITUCIONAL

Sugerencias de mejora:

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Evaluación sobre la sugerencia		Fecha de aplicación
		SI	NO	
1	-----			
2	-----			
3	-----			
4	-----			



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2024

INFORME  
DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
POR PARTE DEL ENLACE DE PbR EN LA  
UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

5				
---	--	--	--	--

Seguimiento de indicadores:

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre
Fin				1
Propósito	1			
Componente(s)	1			
Actividades(s)	3			
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>6</b>			

*Lucero Castillo Solís*

Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de  
Comunicación Social

*José María Aguilar Gómez*  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación del Desempeño  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2020-2024  
MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HGO.



**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL  
ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 02 de septiembre del 2022

Hora de Inicio: 10:00 a.m.

Hora de Terminó: 12:15 p.m.

**TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL: ING. NETZER GABRIEL DÍAZ JAIME**

**ENLACE(S) PBR: ING. SURY SADDAI VERA BELTRÁN**

**PROGRAMA: ESTRATEGIA DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN GUBERNAMENTAL PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL TULANCINGO**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	El área deberá presentar la Ficha Técnica del Indicador (FTI) del componente a esta Unidad Técnica, posteriormente imprimir la FTI del Sistema Siacor y anexarla a su carpeta de evidencias.	X		23/09/22 3:53 p.m.
2	-----			
3	-----			
4	-----			





5				
---	--	--	--	--

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito	1				
Componente(s)			1		
Actividades(s)	1	2			
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>6</b>				

*Jory Siddai Vera Beltran*  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la  
Unidad Técnica de Innovación Gubernamental

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación



**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL**  
**ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 31 de agosto del 2022**

**Hora de Inicio: 12:30 p.m.**

**Hora de Termino: 14:30 p.m.**

**CONTRALOR MUNICIPAL: MTRO. Y C.P.C. JOSÉ SALVADOR GONZÁLEZ CRUZ**

**ENLACE(S) PBR: CONTADOR JORGE PEREA , LIC. MA. CONCEPCIÓN MURCIA OLMEDO E**  
**ING. MA. LUISA AGUILAR LIRA**

**PROGRAMA: MEJORAMIENTO EN LOS PROCESOS DE RESPONSABILIDAD Y MECANISMOS DE**  
**TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Se le sugiere al área presentar evidencias para el indicador actualmente denominado "Porcentaje de obras públicas supervisadas de manera física y documental" aparezca el día y la hora en la que se realiza la supervisión de obras, realizar la corrección de datos de la Ficha Técnica del Indicador (FTI) desde el Sistema Siacor, dejando en la FTI las aclaraciones que justifican dichas correcciones, posteriormente imprimir ficha y sustituirla en su carpeta de evidencias.	✓		revisión de la sugerencia el 02/09/2022 a las 2:10 p.m.
2	En el caso del indicador denominado "Porcentaje de atención ciudadana en materia de quejas y denuncias" se le sugiere al área formalizar los comentarios que hacen los ciudadanos en torno a los servidores públicos en el desempeño de sus funciones.		✓	ya que se debe aplicar para el 3er FTI ejercicio 2022 02/09/2022 2:12 p.m.
3	Para el indicador de componente denominado "Promedio de las acciones del Sistema de Control Interno atendidas", el área deberá presentar la Ficha Técnica del Indicador (FTI) debidamente formulada y los medios de verificación a esta Unidad Técnica.	✓		08/09/2022



4	Para el indicador del Propósito denominado "Porcentaje de Cuestionarios de Control Interno aplicados a las Secretarías del gobierno municipal", se le sugiere a los Enlaces que acudieron al 2do seguimiento, mantener vigilancia y seguimiento para que dé cumplimiento a dicho indicador, recordándoles que el Propósito es la razón del que parte su Programa presupuestario.			
5	-----			

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito		1			
Componente(s)			1		
Actividades(s)	4				
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>7</b>				

*Maria Cecilia Alvarez O.*  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la Contraloría Municipal

*C.P. Jorge Perea Garcia*  
*Maria Luisa Aguilar Lima*

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación





**TULANCINGO**  
*Avanza*  
2018-2024

**INFORME**  
**DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN**  
**POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA**  
**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**TULANCINGO DE BRAVO, HGO.**

**ZDO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA SECRETARÍA DEL CAMPO**  
**ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 31 de agosto del 2022**

**Hora de Inicio: 10:00 a.m.**

**Hora de Terminó: 12:00 p.m.**

**SECRETARIO DEL CAMPO: DR. OSCAR GABRIEL GARCÍA VARGAS**

**ENLACE(S) PBR: LIC. MARÍA ANTONIETA CORTÉS VERA**

**PROGRAMA: MEJORAMIENTO EN LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA EN EL SECTOR RURAL**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Para el ejercicio 2023, se le sugiere al área cuidar su planeación de metas que implementa para cada indicador, esta sugerencia se menciona ya que para este segundo trimestre el área presenta avance en su cumplimiento de los indicadores denominados "Porcentaje de folios de expedientes gestionados", "Porcentaje de gestiones de apoyos para el desarrollo del sector agropecuario" y "Porcentaje de paquetes agropecuarios entregados", sin embargo el cumplimiento se encuentra por encima de los rangos de la semaforización, indicándonos en este caso que tenemos que tomar en cuenta más consistencia en su planeación de metas.			
2	Para el indicador denominado "Porcentaje de capacitaciones a productores agropecuarios en el uso de crédito, la transferencia de tecnología y organización revisada", se le sugiere al área colocar en la fila "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador" ubicada dentro de la Ficha Técnica del Indicador (FTI), la razón de que no lleve avance dicho indicador, anexando evidencia de lo que se mencione.	X		18/10/2022 10:37 a.m.



3	Para el indicador de componente 3 denominado "Porcentaje de acciones coordinadas con dependencias estatales y federales", se le sugiere al área actualizar en el Sistema Siacor la Ficha Técnica del Indicador (FTI), con los datos proporcionados para el primer y segundo trimestre a esta Unidad Técnica, posteriormente imprimir FTI y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		18/10/2022 10:48 a.m.
4	Se le sugiere al área llevar a cabo la corrección del nombre del indicador 2.3 denominado actualmente como "Porcentaje de gestiones de apoyos para el desarrollo del sector agropecuario" en la Ficha Técnica del Indicador (FTI), en el Sistema Siacor, imprimir la FTI y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		18/10/2022 10:40 a.m.
5	Se le sugiere al área actualizar la Ficha Técnica del Indicador (FTI) del indicador del componente 2 denominado "Porcentaje de acciones de impacto local realizadas", con datos correctos del primer trimestre en el Sistema SIACOR, imprimir FTI y sustituir en la carpeta	X		18/10/2022 10:42 a.m.
6	Para el indicador 1.3 denominado "Porcentaje de Sesiones del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable realizadas", se le sugiere al área colocar en la fila "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador" ubicada dentro de la Ficha Técnica del Indicador (FTI), la razón de que no lleve avance dicho indicador, anexando evidencia de lo que se mencione.	X		18/10/2022 10:44 a.m.
7	Queda pendiente que el área presente tarjeta informativa del indicador del Propósito denominado "Porcentaje de productores agropecuarios apoyados por el programa" a ésta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño.	X		18/10/2022 10:46 a.m.



**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre
Fin				1
Propósito	1			
Componente(s)	3			
Actividades(s)	6	2		
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>13</b>			

*L.C. María Antonieta Cortés Vera*

Nombre y Firma del Enlace(s) PBR de la Secretaría del Campo



José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 2017-2024

**INFORME  
 DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
 POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA  
 UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 TULANCINGO DE BRAVO, MO.**

**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
 DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE  
 ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 30 de agosto del 2022**

**Hora de Inicio: 12:30 p.m.**

**Hora de Terminó: 14:30 p.m.**

**SECRETARIO DE DESARROLLO URBANO,  
 OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE: MTRO. PLINIO ISLAS OLIVARES  
 ENLACE(S) PBR: LIC. ALEXIS CANALES MANZANO  
 PROGRAMA: DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA URBANA**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	El área deberá presentar las Fichas Técnicas de los Indicadores correspondientes a Actividades, Componente y Propósito debidamente formulada del Sistema Siacor, imprimir ficha y sustituirla en su carpeta de evidencias.			
2	El área deberá presentar los datos que corresponden al Componente así como los medios de verificación, a esta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño.			
3	-----			
4	-----			



**TULANCINGO**  
Avanza  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2024

**INFORME**  
**DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN**  
**POR PARTE DEL ENLACE DE PbR EN LA**  
**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

5				
---	--	--	--	--

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre
Fin				1
Propósito		1		
Componente(s)			1	
Actividades(s)	3			
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>6</b>			

*Alexis*  
**Alexis Carlos Manzano**  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la  
Secretaría de Desarrollo Urbano, Obras  
Públicas y Medio Ambiente

**Lic. José Ignacio Ornelas Gómez**  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación





**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE  
ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 30 de agosto del 2022

Hora de Inicio: 10:00 a.m.

Hora de Terminó: 12:00 p.m.

SECRETARIO DE DESARROLLO URBANO,

OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE: MTRO. PLINIO ISLAS OLIVARES

ENLACE(S) PBR: ING. ANAYELY CASTRO GARCÍA

PROGRAMA: DESARROLLO URBANO, CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y REGULARIZACIÓN DE PREDIOS

Sugerencias de mejora:

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Por motivos de salud el área por el momento no proporciona información de sus indicadores "Asesorías Técnico-Jurídicas en materia de acciones urbanas", "Documentos legales logrados para los poseedores de lotes en asentamientos humanos irregulares dando certeza jurídica en su patrimonio." y "Documentos firmados y/o gestionados y/o solicitados", por lo que se le sugiere al área elaborar Oficio con la justificación de ello y tan pronto se encuentre en condiciones de proporcionar la información acuda con su Enlace a la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño para que se le proporcione la fecha para la captura de sus datos.	1/2		Dato proporcionado del indicador "Asesorías-Técnico-Jurídicas en materia de acciones urbanas" 21/09 <u>Pendiente FTI</u>  Dato proporcionado "Dato legales logrados p/ los poseedores de lotes en asentamientos humanos irregulares y/o documentos de certeza jurídica" 21/09 <u>Rendiente FTI</u>  Datos y FTI-entregado: 21/09/22 - sin avance "Dato firmados y/o gestionados y/o solicitados."
2	Se le sugiere al área de los indicadores denominados "Porcentaje de trámites y servicios" y "Porcentaje de inspecciones de obra", colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) en donde dice "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador", los valores numéricos (datos) de sus variables.	X		22/09/2022 3:21 p.m.



3	Para el indicador denominado "Acciones urbanas en materia de asentamientos humanos reguladas" correspondiente al Componente 2, se le sugiere al área presentar Ficha Técnica del Indicador (FTI) debidamente formulada, a la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño.			
4	Para el indicador denominado "Porcentaje de estrategias implementadas" correspondiente al Propósito, queda pendiente que el área presente Ficha Técnica del Indicador (FTI) debidamente formulada en el Sistema Siacor que deberá integrar a su carpeta de evidencias.	✓		05/09/2022
5				



**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre
Fin				1
Propósito	1			
Componente(s)	2			
Actividades(s)	6		3	
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>13</b>			

*Ancely Castro Garcia*  
**Ancely Castro Garcia**  
 Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la  
 Secretaría de Desarrollo Urbano, Obras  
 Públicas y Medio Ambiente

*Lic. José Ignacio Ornelas Gómez*  
**Lic. José Ignacio Ornelas Gómez**  
 Firma del Director de la Unidad Técnica de  
 Evaluación

*Jose Manuel Muga Id.*  
*Jose Antonio Ochoa Ochoa*  
*Leticia Gonzalez Ibarra*  
**Leticia González Ibarra**



**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL**  
**ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 29 de agosto del 2022**

**Hora de Inicio: 10:00 a.m.**

**Hora de Terminó: 14:15 p.m.**

**SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL:** Lic. José Antonio Lira Hernández

**ENLACE(S) PBR:** Ing. Usiel Martínez Martínez

**PROGRAMA:** Oficinas de calidad para incrementar el servicio de atención y tramitación de la Secretaría General

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Para el indicador denominado "Regularización de ambulante y semifijo en periferia", se le sugiere al área colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) aclaración en el ajuste de meta, actualizar en el Sistema Siacor, sustituir la ficha de su carpeta de evidencias por la actualizada. Por otra parte, se le solicita se lleve a cabo la reunión de trabajo en ésta Unidad Técnica con la Dirección de Mercados y la Dirección de Reglamentos para ponerse de acuerdo en relación del avance de cumplimiento del indicador.	X		08/09/2022
2	Para el indicador denominado "Notificaciones y Promociones atendidas", se le sugiere al área realizar corrección en la FTI a través del Sistema Siacor, ya que el módulo de planeación se encuentra expresado en porcentaje y el módulo de seguimiento se encuentra en valores numéricos y no en porcentaje, posteriormente una vez realizada la actualización sustituir FTI por la correcta en la carpeta de evidencias.	X		05/09/2022



3	Para el indicador denominado "Regularización de predios propiedad del Municipio", se le sugiere al área realizar corrección en la FTI a través del Sistema Siacor, ya que el módulo de planeación se encuentra expresado en porcentaje y el módulo de seguimiento se encuentra en valores numéricos y no en porcentaje, también deberá colocar dato del primer trimestre, posteriormente una vez realizada la actualización sustituir FTI por la correcta en la carpeta de evidencias.	X		09/09/2022 2:16 p.m. En el Informe colocar datos reales de los predios.
4	Checar si el indicador que trae la FTI en la carpeta de evidencias con el nombre de "notificaciones y promociones atendidas, convenios y contratos" corresponde a lo que anteriormente se llamaba "Notificaciones y Promociones atendidas de Amparos, Juicios Laborales y Administrativos Civiles", ya que los datos del primer trimestre no coincide con lo actualmente expresado, por lo que se le sugiere al área revisar a detalle este indicador en el Sistema Siacor, una vez finalizada su revisión y actualización, imprimir FTI y actualizar su carpeta de evidencias.	X		Nombre correcto del indicador "Problemáticas Jurídicas Atendidas" Ejecutar modificaciones de los gráficos.
5	Para el indicador denominado "Porcentaje de búsquedas y/o consultas realizadas en los acervos del archivo municipal" el área deberá revisar los datos del primer trimestre ya que no coincide con lo actualmente expresado en la FTI, proporciona un dato de "7" en su primer trimestre en la FTI, y esta Unidad Técnica tiene un dato proporcionado de "3" para el primer trimestre, por lo que una vez llevada a cabo su revisión y actualización en el Sistema Siacor, imprimir FTI y actualizar su carpeta de evidencias. Cabe hacer mención que en la FTI solo si es necesario realizar aclaración deberá estar colocada en la parte de "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador".	X		05/09/2022
6	Para el indicador denominado "Porcentaje de visitas guiadas y publicaciones digitales realizadas" el área deberá revisar los datos del primer trimestre ya que no coincide con lo actualmente expresado en la FTI, proporciona un dato de "22" en su primer trimestre en la FTI, y esta Unidad Técnica tiene un dato proporcionado de "50" para el primer trimestre, por lo que una vez llevada a cabo su revisión y actualización en el Sistema Siacor, imprimir FTI y actualizar su carpeta de evidencias. Cabe hacer mención que en la FTI solo si es	X		05/09/2022



	necesario realizar aclaración deberá estar colocada en la parte de "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador".			
7	Para el indicador denominado "Porcentaje de documentos del archivo histórico; clasificados, revisados e inventariados" el área deberá revisar los datos del primer trimestre ya que no coincide con lo actualmente expresado en la FTI, proporciona un dato de "120" en su primer trimestre en la FTI, y esta Unidad Técnica tiene un dato proporcionado de "2" para el primer trimestre, por lo que una vez llevada a cabo su revisión y actualización en el Sistema Siacor, imprimir FTI y actualizar su carpeta de evidencias. Cabe hacer mención que en la FTI solo si es necesario realizar aclaración deberá estar colocada en la parte de "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador".	X		05/09/2022
8	Para el indicador denominado "Atención de Casos De Protección Consular" el área deberá presentar evidencia con relación al dato que proporciona en la FTI para el segundo trimestre (abril-junio).	X		05/09/2022
9	Para el indicador denominado "Certificaciones Elaboradas" el área deberá revisar los datos del primer trimestre ya que no coincide con lo actualmente expresado en la FTI, proporciona un dato de "9100" en su primer trimestre en la FTI, y esta Unidad Técnica tiene un dato proporcionado de "6476"-, se solicita un listado de las certificaciones de los dos trimestres (enero-marzo; abril-junio), por lo que una vez llevada a cabo su revisión y actualización en el Sistema Siacor, imprimir FTI y actualizar su carpeta de evidencias. Cabe hacer mención que en la FTI solo si es necesario realizar aclaración deberá estar colocada en la parte de "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador".	X		05/09/2022
10	Para el indicador denominado "Porcentaje de Visitas realizadas para la difusión de la cartilla del S.M.N." colocar dato en la FTI, imprimir con la Ficha actualizada y sustituir en su carpeta evidencias.	X		05/09/2022



• 11	Para el indicador denominado "Porcentaje de informes mensuales de las cartillas del S.M.N." deberá señalar en la FTI el ajuste de metas que llevó a cabo para el segundo trimestre, ya que el dato proporcionado a esta Unidad Técnica es de "12" y actualmente señala un dato de "10".	X		05/09/2022
• 12	Para el indicador denominado "Empastado de libros" deberá presentar la FTI, los datos del segundo trimestre y los medios de verificación.	X	Expedición de actas diversos y	Nombre del Indicador: 69/09/2022 Confianza 2:41 pm.
• 13	Para el indicador denominado "Tramites diversos de identidad de persona" se le sugiere al área realizar corrección en la FTI a través del Sistema Siacor, ya que el módulo de planeación se encuentra expresado en porcentaje y el módulo de seguimiento se encuentra en valores numéricos y no en porcentaje, posteriormente una vez realizada la actualización sustituir FTI por la correcta en la carpeta de evidencias. Cabe hacer mención que en la FTI solo si es necesario realizar aclaración deberá estar colocada en la parte de "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador".	X		05/09/2022.
• 14	Para el indicador denominado "Porcentaje de Asesorías en Materia Laboral" presentar evidencia concentrado de las conciliaciones laborales del trimestre Abril-Junio y favor de proporcionar el nombre correcto del área de acuerdo al convenio celebrado.	X		05/09/2022.
• 15	Para el indicador denominado "Atención a la ciudadanía para fortalecer Gobierno sociedad" el área deberá revisar los datos del primer trimestre ya que no coincide con lo actualmente expresado en la FTI, proporciona un dato de "1100" en su primer trimestre en la FTI, y esta Unidad Técnica tiene un dato proporcionado de "1191", por lo que una vez llevada a cabo su revisión y actualización en el Sistema Siacor, imprimir FTI y actualizar su carpeta de evidencias en caso de ser necesario. Cabe hacer mención que en la FTI para realizar una aclaración deberá estar colocada en la parte de "Observaciones al seguimiento de evaluación del indicador".	X		05/09/2022



16	<p>Se solicita la intervención del Secretario General Municipal para que aperciba a la áreas siguientes:          -Conciliador Municipal ✓          -Gestión Política ✓          -Oficialía de Partes ✓          -Inventarios ✓</p> <p>Para entreguen la información de los avances de cumplimiento de los indicadores del segundo trimestre (abril-junio); en caso de no atender a la recomendación se pondrá de conocimiento a la Contraloría Municipal para iniciar los procedimientos correspondientes.</p>	X		05/09/2022
17	<p>Para el indicador "Porcentaje de trámites y servicios otorgados" correspondiente al componente, se le sugiere al área sustituir la FTI por la actualizada en su carpeta de evidencias, ya que el Enlace proporcionó datos de las variables.          Sugerencia también para el indicador del Propósito.</p>	X		05/09/2022

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores				Total
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin				1	
Propósito	1				
Componente(s)	1				
Actividades(s)	23	0	9		
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>35</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>					<b>35</b>

Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la Secretaría General Municipal

*Usiel Martinez Martinez*

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación







**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DE LA SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL  
ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 29 de agosto del 2022

Hora de Inicio: 15:20 p.m.

Hora de Terminó: 16:00 p.m.

SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL: Lic. José Antonio Lira Hernández

ENLACE(S) PBR: Lic. Arline Díaz Reyes

PROGRAMA: Programa de Atención a la Mujer

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Para el indicador denominado "Porcentaje de protección a mujeres en el refugio", se le sugiere al área colocar en su carpeta de evidencias Oficio con la razón por la cual no cuenta con instalaciones para prestar el servicio.	X		05/09/2022
2	Se le sugiere al área llevar acabo corrección de la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de cursos, campañas, capacitaciones y talleres de autoempleo y empoderamiento" en el Sistema Siacor, una vez realizada la corrección, imprimir ficha y sustituirla en su carpeta de evidencias.	X		27/09/2022 10:05 a.m. Pendiente firmas en la FTI.
3	Se le sugiere al área llevar acabo corrección de la Ficha Técnica del Indicador denominado "Porcentaje de Atención a mujeres violentadas" en el Sistema Siacor, una vez realizada la corrección, imprimir ficha y sustituirla en su carpeta de evidencias y presentar evidencias.	X		27/09/2022 10:07 a.m. Pendiente firmas en la FTI.
4	Para el indicador denominado "Promedio de actividades realizadas" que corresponde a Componente, el área deberá presentar Ficha Técnica del Indicador debidamente formulada y evidencia correspondiente, posteriormente integrar FTI a su carpeta de evidencias.	$\frac{1}{2}$		22/09/2022 12:39 p.m. queda pendiente presentar evidencia del primer trim.
		$\frac{1}{2}$		27/09/2022 10:10 a.m.



5	Para el indicador denominado "Porcentaje de mujeres refugiadas" que corresponde a Propósito, el área deberá presentar FTI debidamente formulada, revisar que su indicador no se repita en los otros niveles ya que debe indicar un resultado y la evidencia correspondiente; a ésta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, para el día 05 de septiembre del presente año a las 12:00 p.m.	X	<p>22/09/2022 12:45 p.m.</p> <p>sugerencia para las sig. evaluaciones presentar información de las mujeres que canalizan a CEAVIF.</p>
---	--	---	--

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	No se presentó información	N/A seguimiento en este trimestre
Fin				1
Propósito			1	
Componente(s)	1			
Actividades(s)	2	1		
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>6</b>			

*Arline Díaz Reyes*

Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la Secretaría General Municipal

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez

Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación





**TULANCINGO**  
*Avanza*  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 2021-2024

**INFORME  
 DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
 POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA  
 UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
 DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA  
 ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 26 de agosto del 2022

Hora de Inicio: 12:30 p.m.

Hora de Termino: 14:30 p.m.

**SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA: CAPITÁN RAFAEL GUERRERO GÓMEZ**

**ENLACE(S) PBR: ING. ABNER YAÑEZ OLVERA**

**PROGRAMA: TULANCINGO SEGURO Y EN PAZ BOMBEROS**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Se le sugiere al área para el indicador denominado "Porcentaje de emergencias atendidas" colocar aclaración en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) del dato del primer trimestre, actualizando su carpeta de evidencias y FTI del Sistema Siacor.			
2	Se le sugiere al área integrar en su carpeta de evidencias la Ficha Técnica del Indicador (FTI) de todos los niveles de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) descargadas y actualizadas del Sistema SIACOR.			
3	-----			
4	-----			



5				
---	--	--	--	--

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin			1	
Propósito	1			
Componente(s)	4			
Actividades(s)	4			
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>10</b>			

Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la  
Secretaría de Seguridad Ciudadana



Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación



**TULANCINGO**  
Avanza  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2023

**INFORME**  
**DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN**  
**POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA**  
**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022**  
**DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA**  
**ABRIL – JUNIO**

Fecha del seguimiento: 26 de agosto del 2022

Hora de inicio: 10:00 a.m.

Hora de Termino: 12:30 p.m.

**SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA: CAPITÁN RAFAEL GUERRERO GÓMEZ**

**ENLACE(S) PBR: LIC. NATIVIDAD COTINO EULOGIO**

**PROGRAMA: TULANCINGO AVANZA SEGURO Y CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Se le sugiere al área para el indicador denominado "Porcentaje de elementos equipados" informe por escrito a esta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, la razón y los motivos por los que no tiene avance en su indicador correspondiente al segundo trimestre en un término de 5 días naturales, y colocar esta misma razón en la Ficha Técnica del Indicador (FTI), por lo que deberá ser actualizada en el Sistema SIACOR y Carpeta de Evidencias.	X		17/11/2022 11:11 a.m.
2	Colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de equipamiento dotado para el desempeño de Actividades" la razón del ajuste de metas y actualizar la FTI en el Sistema SIACOR y Carpeta de Evidencias.	X		17/11/2022 11:13 a.m.
3	Colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de petición ciudadana para brindarle un servicio eficiente" la razón del ajuste de metas y actualizar la FTI en el Sistema SIACOR y Carpeta de Evidencias.	X		17/11/2022 11:14 a.m.



**TULANCINGO**  
Avanza  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2024

**INFORME  
DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
POR PARTE DEL ENLACE DE PbR EN LA  
UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.**

4	Colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de operativos alcoholímetro realizados" la razón del ajuste de metas y actualizar la FTI en el Sistema SIACOR y Carpeta de Evidencias.	X		17/11/2022 11:15 a.m.
5	Colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de Reuniones Interinstitucionales realizadas" la razón del ajuste de metas y actualizar la FTI en el Sistema SIACOR y Carpeta de Evidencias.	X		17/11/2022 11:16 a.m.
6	Colocar en la Ficha Técnica del Indicador (FTI) denominado "Porcentaje de Mecanismos de Participación Ciudadana Implementados" la razón del ajuste de metas y actualizar la FTI en el Sistema SIACOR y Carpeta de Evidencias.	X		17/11/2022 11:17 a.m.

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores			
	Con avance	Sin avance	N/A seguimiento en este trimestre	
Fin			1	
Propósito	1			
Componente(s)	6			
Actividades(s)	20			
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>28</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>				<b>28</b>

*Natividad Catalina Eulogio*

Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la Secretaría de Seguridad Ciudadana

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de Evaluación





**TULANCINGO**  
Avanza  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2017-2021

**INFORME  
DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
POR PARTE DEL ENLACE DE PBR EN LA  
UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.**

**2DO. SEGUIMIENTO DE INDICADORES CONTENIDOS EN LA  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2022  
DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN, DEPORTE Y JUVENTUD  
ABRIL – JUNIO**

**Fecha del seguimiento: 25 de agosto del 2022**

**Hora de Inicio: 12:30 p.m.**

**Hora de Terminó: 15:30 p.m.**

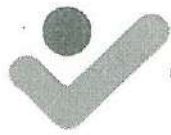
**SECRETARIO DE CULTURA, EDUCACIÓN, DEPORTE Y JUVENTUD: PROF. JOSÉ RUBÉN HERNÁNDEZ ORTEGA**

**ENLACE(S) PBR: LIC. MARGARITA CANO MÁRQUEZ Y LIC. ENRIQUE HERRERA MUNDO**

**PROGRAMA: ARTE, CULTURA, EDUCACIÓN. JUVENTUD Y DEPORTE BAJO UNA PERSPECTIVA INCLUYENTE**

**Sugerencias de mejora:**

No.	Descripción de la sugerencia de mejora	Se llevó a cabo la sugerencia		Fecha de aplicación
		Si	No	
1	Se le sugiere al área del indicador denominado "Porcentaje de las Escuelas Deportivas creadas en CDC'S y Unidad Deportiva" para este ejercicio fiscal informe por escrito a esta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, la razón y los motivos por los que no tiene avance en su indicador en un término de 5 días naturales.	OX		08/09/2022
2	Se le sugiere al área del indicador denominado "Porcentaje de tarjetas entregadas a los jóvenes" para este ejercicio fiscal informe por escrito a esta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, la razón y los motivos por los que no tiene avance en su indicador en un término de 5 días naturales.	X		08/09/2022
3	Se le sugiere al área del indicador denominado "Porcentaje de talleres a jóvenes para la vida laboral" para este ejercicio fiscal informe por escrito a esta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, la razón y los motivos por los que no tiene avance en su indicador en un término de 5 días naturales.	X		08/09/2022



**TULANCINGO**  
Avanza  
GOBIERNO MUNICIPAL

**INFORME  
DURANTE LA ENTREGA DE INFORMACIÓN  
POR PARTE DEL ENLACE DE PbR EN LA  
UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.**

4	Se le sugiere al área del indicador denominado "Porcentaje de eventos, talleres y campañas de salud para los jóvenes" para este ejercicio fiscal informe por escrito a esta Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño, la razón y los motivos por los que no tiene avance en su indicador en un término de 5 días naturales.	X	08/09/2022
5	----- ----- ----- -----		

**Seguimiento de indicadores:**

- El área presenta hasta el momento del segundo seguimiento, un avance acumulado:

Nivel de la MIR	Indicadores		
	Con avance	Sin avance	N/A seguimiento en este trimestre
Fin			1
Propósito	1		
Componente(s)	3		
Actividades(s)	21		
<b>Total de indicadores con:</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Total de indicadores en la MIR:</b>	<b>26</b>		

*M. Cano*  
Margarita Cano Márquez

**ENRIQUE HERRERA MUNDO**  
Nombre y Firma del Enlace(s) PbR de la  
Secretaría de Cultura, Educación, Deporte y  
Juventud

Lic. José Ignacio Ornelas Gómez  
Firma del Director de la Unidad Técnica de  
Evaluación

