



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
MUNICIPIO DE BRAVO, HGO.



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.



**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

OFICIO NÚMERO: UTEDE/JIOG/31/2022.

ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

LIG. PEDRO ORLANDO ESCUDERO GARCÍA  
SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO  
Y SOCIAL  
PRESENTE

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la **"CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021"** correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 del Programa Presupuestario siguiente:

- **CREDIENDO JUNTOS.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones



aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en esta Unidad Técnica.

- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

### ➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del Indicador	
Ejemplo: Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos.	
¿Qué mide?	
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción.	
¿Para qué? (utilidad del indicador)	
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos.	

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado.

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

### ➤ LÍNEA BASE

- ❖ Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de

plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.

- o **Cuando la línea base es igual a cero** no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- o **Línea base sin especificación** no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

#### ➤ METAS

- o **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos donde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permita identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- **Aceptable (verde):** el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
CONSEJO MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO

- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Critico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE



**LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ**  
**DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE**  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

JIOG/ged\*

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ENTIDAD: SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL  
 PROGRAMA: CRECIENDO JUNTOS

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	PORCENTAJE DE SERVICIOS PÚBLICOS PRESTADOS	$(\sum \text{DE SPRPC}) * 100 / 14$	61%	94% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	PORCENTAJE DE ACCIONES CUMPLIDAS	$\sum \text{DE ACCIONES CUMPLIDAS} / 4$	100%	83% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE GESTIÓN Y/O ELECCIÓN.	$(\text{IASR} + \text{ACR} + \text{ACDR}) / 3 * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTOS DE PETICIONES Y MÉTODOS DE TRABAJO PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA	$(\text{SPC} + \text{SMT}) / (\text{PCB} + \text{FMT}) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REUNIONES DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN	$(\text{RR}) / 32 * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL EMPLEO Y TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN	$(\text{CA} + \text{TA}) / (\text{CE} + \text{TE}) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	$(\text{ADCRR}) / 4 * 100$	100%	34% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ESCUELAS DEPORTIVAS CREADAS EN CDC'S Y UNIDAD DEPORTIVA	$(\text{EDC}) / 5 * 100$	100%	20% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PROMOCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS.	$(\text{ER}) / \text{EP} * 100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EVENTOS DEPORTIVOS.	$(\text{DR}) / 20 * 100$	100%	15% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO A INSTALACIONES DE UNIDAD DEPORTIVA	$(\text{RMR}) / 10 * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	$2 \text{ACTR} / 11 * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AFILIACIONES Y ATENCIÓN DE SERVICIOS (INAPAM)	$(\text{UA} + \text{UINF}) / \text{UINF} * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CONVENIOS QUE BENEFICEN A ADULTOS MAYORES	$(\text{CA}) / \text{CG} * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN PARA GARANTIZAR LA IGUALDAD DE DERECHOS	$(\text{PSR}) / \text{PSP} * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DÍA NARANJA	$(\text{ADNR}) / \text{ADNP} * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE



Liliana Blas

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE COMMEMORACIÓN DE DÍAS INTERNACIONALES DE LA MUJER	$(DCR/2)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS POR CEAVIF	$(PA/PR)*100$	100%	100% DE PERSONAS ATENDIDAS EN CEAVIF	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE DINÁMICAS DE INFORMACIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA	$(DIH/DIS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EVENTOS DEPORTIVOS Y CULTURALES JUVENILES	$(ER/L2)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EVENTOS, TALLERES Y CAMPAÑAS DE SALUD PARA JÓVENES	$(ER+TR+CR/12)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A JÓVENES PARA LA VIDA LABORAL	$(CR/10)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CONVENIOS QUE BENEFICEN A JÓVENES	$(PC/10)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES SANIDAD CUMPLIDAS	$3/3*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPTURA DE FAUNA NÓCIVA CANINA Y FELINA	$(CYRR+CYPS+CYFD)/TCYFC*100$	>=80%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CONTROL SANITARIO (INSPECCIONES Y VERIFICACIONES)	$(UPD+IP)/NOR*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	CANTIDAD DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON LOS SERVICIOS DE SALUD	$(PAC+PABS+PAUM)$	>=8,500	6161 PERSONAS ATENDIDAS EN SERVICIOS DE SALUD	EN PARCIAL

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FACILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.





**TULANCINGO**  
*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

OFICIO NÚMERO: UTEDE/JIOG/31/2022.

ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

**CAP. RAFAEL GUERRERO GÓMEZ**  
**SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA**  
**PRESENTE.**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la **"CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021"** correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 de los Programas Presupuestarios siguientes:

- **PROTECCIÓN, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN EFICIENTE A LA CIUDADANÍA;**
- **FORTALECER LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

> **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones





aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.

- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

### ➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR.** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarlo en términos sencillos, qué mide que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
<b>¿Qué mide?</b>
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
<b>¿Para qué? (utilidad del indicador)</b>
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, medibles y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado.

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores.

### ➤ LÍNEA BASE

- o Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de





- plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- o **Cuando la línea base es igual a cero** no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
  - o **Línea base sin especificación** no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ METAS

- o **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos dónde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- **Aceptable (verde):** el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2021-2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del Indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PBR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE



**LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ**  
**DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE**  
**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

JIOG/gcd

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA  
**PROGRAMA:** PROTECCIÓN, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN EFICIENTE A LA CIUDADANÍA

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTEO
FIN	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	$(AR)/(AP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
PROPOSITO	PORCENTAJE DE AUMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	$(PAE)/(PAA)-1)*100$	100%	56.23% VARIACIÓN EN LA PRODUCTIVIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE OPERATIVOS REALIZADOS	$(OR)/(OP)*100$	100%	107% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD ESCOLAR IMPLEMENTADOS	$(AR)/(AP)*100$	100%	14% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE RECORRIDOS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA POR SECTORES	$(RR)/(RP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE OPERATIVOS ALCOHOLÍMETROS REALIZADOS	$(OR)/(OP)*100$	100%	116% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE RECUPERACIÓN DE VEHICULOS	$(OR)/(OP)*100$	100%	118% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE OPERATIVOS REALIZADOS CON BINOMIOS CANINOS	$(OR)/(OP)*100$	100%	114% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE PROGRAMAS EN PREVENCIÓN DEL DELITO CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA	$(PE)/(PP)*100$	100%	192% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE PROGRAMAS PARA LA CONFORMACIÓN DE REDES DE SEGURIDAD VECINAL	$(RVC)/(RVV)*100$	100%	250% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PLATICAS, TALLERES Y CONFERENCIAS IMPARTIDAS	$(PI)/(PP)*100$	100%	14% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PLATICAS PARA EDUCACIÓN VIAL Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	$(PE)/(PP)*100$	100%	13% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INFRACCIONES POR EJECUCIÓN DEL REGLAMENTO DE TRÁNSITO	$(RI)/(RP)*100$	100%	96% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	$(MR)/(MP)*100$	100%	102% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A LOS SEÑALAMIENTOS VIALES.	$(MR)/(MIP)*100$	100%	107% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS EFECTUADOS A LAS INSTALACIONES DE DIRECCIONES	$(MR)/(IMP)*100$	100%	90% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
COMPONENTE	PORCENTAJE DE DOTACIÓN DE EQUIPO ADQUIRIDO	$(EA)/(EPA)*100$	100%	11% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DEL MANTENIMIENTO A LAS UNIDADES.	$(UR)/(UPA)*100$	100%	107% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ATENCIONES A LA CIUDADANIA	$(SA)/(AA)*100$	100%	115% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PERSONAS DETENIDAS	$(PDD+PDFA)/(2015)*100$	100%	154% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS	$(FA)/(FT)*100$	100%	95% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE REUNIONES VICINALES	$(RR)/(RP)*100$	100%	120% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERINSTITUCIONALES EN MATERIA DE SEGURIDAD	$(RR)/(RP)*100$	100%	124% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE RETIRO DE VEHÍCULOS Y CHATARRAS ABANDONADOS.	$(VRT)/(VRP)*100$	100%	108% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

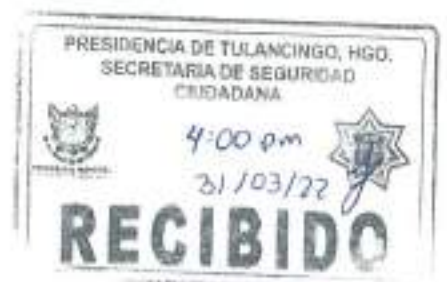
**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES; Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCACIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDA DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBÍÓ

---



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL  
**PROGRAMA:** FORTALECER LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	PORCENTAJE DE INDICADORES EN COLOR VERDE DE LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	$(SA)/(SSP)*100$	1%	50% DE INDICADORES EN COLOR VERDE	MINIMO
PROPOSITO	PORCENTAJE DE COMPONENTES REALIZADOS PARA UN ADECUADO SERVICIO DE SALVAGUARDA DE VIDAS Y PROPIEDADES	$(CE)/(CP)*100$	2%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON PERSONAL ADECUADO	$(AR)/(AE)*100$	100%	67% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ELEMENTOS CAPACITADOS	$(CR)/(CP)*100$	50%	200% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ELEMENTOS CON EQUIPAMIENTO	$(PE)/(PC)*100$	45%	130% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ELEMENTOS UNIFORMADOS	$(PE)/(PC)*100$	45%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA FORTALECER LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN EN LA POBLACIÓN	$(AE)/(AP)*100$	4%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL REALIZADAS	$(VB)/(IR)*100$	80%	80.07% ALCANZANDO LA META DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SIMULACROS REALIZADOS	$(SR)/(SR)*100$	100%	20% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN MEDIOS IMPRESOS	$(TE)/(TP)*100$	100%	300% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE LOS REFUGIOS TEMPORALES HABILITADOS	$(RTA)/(RTD)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CONTAR CON UNIDADES ADECUADAS	$(AR)/(AR)*100$	300%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE UNIDADES CON MANTENIMIENTO	$(UR)/(UR)*100$	100%	73% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE UNIDADES REEMPLAZADAS	$(UR)/(UR)*100$	10%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIA	$(AE)/(AP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EMERGENCIAS ATENDIDAS	$(EA)/(ER)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.





**TULANCINGO**

*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.  
OFICIO NÚMERO: UTED/JIOG/31/2022.  
ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación  
de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022.

**LIC. JOSÉ ANTONIO LIRA HERNÁNDEZ**  
**SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL**  
**PRESENTE**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la "CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021" correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del ejercicio fiscal 2021 del Programa Presupuestario siguiente:

- **ATENCIÓN DE CALIDAD Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EFICIENTES.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ PLANEACIÓN

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2016-2018



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

#### ➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
<b>¿Qué mide?</b>
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
<b>¿Para qué? (utilidad del indicador)</b>
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

#### ➤ LÍNEA BASE

- Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.



- o Cuando la línea base es igual a cero no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- o **Línea base sin especificación** no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ **METAS**

- o **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos dónde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- **Aceptable (verde):** el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.





**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2020-2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

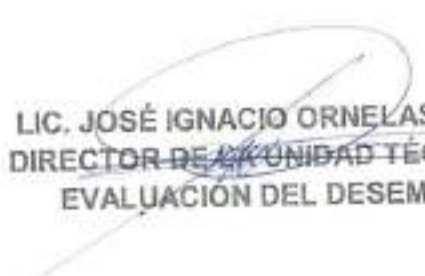
Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE



  
LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

JIOG/god\*

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL  
**PROGRAMA:** ATENCIÓN DE CALIDAD Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EFICIENTES

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	PROMEDIO = 25SERVICIOS ADMINISTRATIVOS/RSERVICIOS ADMINISTRATIVOS	10	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS OTORGADOS	SUMATORIA DE LOS SERVICIOS OTORGADOS	11	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE SERVICIOS Y PRODUCTOS QUE SE OFRECEN	(TDP5B/33)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	(PTR+PTU/PA)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS ELABORADAS	(CE/CS)*100	>=100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EXPEDIDAS	(CE/CS)*100	>=100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS Y ELABORACION DE LAS CARTILLAS DEL S.M.N.	(ECSM)/(CSMN)	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	VISITAS A ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR Y SUPERIOR, ASÍ COMO EN COLONIAS Y LOCALIDAD DEL MUNICIPIO, DIFUNDIR EN LOS MEDIOS INFORMATIVOS.	BID/PROGRAMADOS/BID REALIZADOS	100%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	ELABORACIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES Y ANUAL DE LAS CARTILLAS ELABORADAS POR Y ENTREGADOS A LA 18A/ZONA MILITAR.	IME/ELABORADOS/IME/ ENTREGADOS	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	INSCRIPCIÓN DE ACTOS CIVILES DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR.	(ACI/AD)*100%	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	EXPEDICIÓN DE ACTAS Y CONSTANCIAS CERTIFICADAS	(AACSH+CAVS/AACE+CAVE)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	CONTROL DE LA CLAVE CURP	(ACS+MSC+RCS/CE)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	CAMPAÑA DE LOS ACTOS PROPIOS DEL REGISTRO CIVIL	(CR/CP)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ENTREGA DEL INFORME MENSUAL DE LOS ACTOS REGISTRADOS	SUMA DE INFORMES ENTREGADOS	12	15 INFORMES ENTREGADOS	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE LAS REVISIONES Y ACCIONES PROGRAMADAS PARA REALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE CLASIFICACIÓN Y CONTROL ARCHIVÍSTICO	(ARP/ARR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE BÚSQUEDAS Y CONSULTAS REALIZADAS	(BR+CR)/(S)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PUBLICADAS DEL ARCHIVO MUNICIPAL	(AP/PR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE



RECIBÍÓ



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE LAS ACCIONES DE MEJORA E INTERVENCIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO MUNICIPAL	$(AISY/PIA/E)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	$(PCS+DDR+CI/PCT+DOT+CI)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE USUARIOS ATENDIDOS EN EL MÓDULO DE INFORMACIÓN	$(UI/UA)*100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PROBLEMÁTICAS JURÍDICAS ATENDIDAS	$(PIR+PIOR/PIA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NOTIFICACIONES Y PROMOCIONES ATENDIDAS	$(NR+PR/NA+PA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ASESORIA EN MATERIA LABORAL	$(AR/YAS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	CONVENIOS Y/O RATIFICACIONES LABORALES ATENDIDOS	$(CR/CP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PASAPORTES ENTREGADOS	$(PE/PS)*100$	255%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE NUMERO DE CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR ATENDIDOS	$(CA/CS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	AUDIENCIAS CONCILIATORIAS	$(ACS+ACR/ACC)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ASESORIAS JURÍDICAS	$(AB/AIS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ACTAS INFORMATIVAS Y CONSTANCIAS	$(AR+CR/AYCS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	REGULARIZACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES E INDUSTRIALES	$(EIR+ECI/ER)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PERMISOS AUTORIZADOS POR REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS.	$(PAPS+PPDS+PEPPS/PA)*100$	90%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	REPORTES DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES ATENDIDOS.	$(RA/RR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	CONTROL DE AMBULANTEJE DE LA PERIFERIA.	$(R/P)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REUNIONES MUNICIPALES REALIZADAS	$(RR/RA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	DESIGNACION DE ORGANOS AUXILIARES MUNICIPALES (DELEGADOS)	$(OAME/TCCM)*100$	38%	65% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MÍNIMO
ACTIVIDAD	VISITAS PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA	$(VR/VAP+VIDP+DV)*100$	200%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DEL PATRIMONIO ACTUALIZADO	$(I/bat. Inv./I/Inv. Act.)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DEL INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO	$(Iof.ejec. / Iof.rec)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

PARÁ EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL, DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS.

1. SI SE PLANSEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
2. SI LAS METAS PLANSEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO.
4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCOS INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBÍ





**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

OFICIO NÚMERO: UTEDE/JIOG/31/2022.

ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO. A 01 DE MARZO DEL 2022

**MTRO. Y C.P.C. JOSÉ SALVADOR GONZÁLEZ CRUZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
**PRESENTE**



Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la **"CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021"** correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 del Programa Presupuestario siguiente:

- **IMPULSO DEL PROCESO DE CONTROL INTERNO EN LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o si Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones



**TULANCINGO**

*Avanza*  
CON CALIDAD



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO (HIDALGO)

aplicables, referencia "Gula para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.

- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación u normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

### ➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarlo en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador	
Ejemplo:	Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
	¿Qué mide?
	Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
	¿Para qué? (utilidad del indicador)
	Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, rotundas y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

### ➤ LÍNEA BASE

- o Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de



- plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- o **Cuando la línea base es igual a cero** no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
  - o **Línea base sin especificación** no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ **METAS**

- o **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos donde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- **Aceptable (verde):** el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.

- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE



  
LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

JIOGjcd\*

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** CONTRALORIA

**PROGRAMA:** IMPULSO DEL PROCESO DE CONTROL INTERNO EN LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	INDICE DE EVALUACIONES INTERNAS REALIZADAS AL CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y CONTROL INTERNO	$E1+E2+E3+E4$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
PROPOSITO	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DEL CONTROL INTERNO	$(NOC/TOE)*100$	50%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES APLICADAS	$(AR/9AP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CARTELES DIFUNDIDOS	$(CARD/12CARP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	$(SER/3SEP)*100$	100%	67% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE QUEJAS ATENDIDAS	$(QCA/10Q)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE OFICIOS ENTREGADOS DE ACTIVIDADES TRIMESTRALES	$(OE/4OP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS	$(DPR/1100ESA)*100$	100%	30% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE FRACCIONES DE TRANSPARENCIA ACTUALIZADAS	$(FA/50FP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS	$(SIA/TSR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INTERNAS REALIZADAS	$(AIR/4AIP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS A LAS OBRAS PÚBLICAS	$(SUR/SUP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO,
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDA DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBÍO

\_\_\_\_\_



**RECIBIDO**

31 MAR 2022

SECRETARÍA DE LA TESORERÍA  
Y ADMINISTRACIÓN

UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.  
OFICIO NÚMERO: UTED/JIOG/31/2021.  
ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación  
de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022.

**C.P.C. EDGAR HACIEL BUSTOS OLIVARES**  
**SECRETARIO DE LA TESORERÍA Y ADMINISTRACIÓN**  
**PRESENTE.**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el *artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo*, le hago entrega de la "CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021" correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 de los Programas Presupuestarios siguientes:

- HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL TRANSPARENTE;
- BRINDAR RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS SUFICIENTES PARA UN BUEN SERVICIO Y ATENCIÓN ADMINISTRATIVA;
- FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS PROPIOS.

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ PLANEACIÓN

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: S, U, E, B, F, G y P.

- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.
- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

### ➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
¿Qué mide?
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
¿Para qué? (utilidad del indicador)
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:



**TULANCINGO**

*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO, Tlaxcala

> LÍNEA BASE

- o Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detentar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, al mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- o Cuando la línea base es igual a cero no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- o Línea base sin especificación no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

> METAS

- o Metas demasiado bajas pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o Metas demasiado altas puede por un lado, motivar a los programas o dependencias pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o Demasiadas metas pueden crear una sobrecarga de información y dificultar la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definen en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o Comportamientos distorsionantes, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos donde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparto que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rango %	Rangos de Semaforización	
	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00	ROJO	Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
COMUNIDAD AL SERVICIO  
2019-2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO

0 a 64.99

Critico

- Aceptable (verde): el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.
- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Critico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE

  
LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



JIOG/gcd

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE LA TESORERIA Y ADMINISTRACION  
**PROGRAMA:** HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL TRANSPARENTE

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	HACIENDA PÚBLICA TRANSPARENTE	LAC/63	10%	69% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
PROPOSITO	BALANCE PRESUPUESTARIO	$= \text{INGT} - \text{EGRT}$	$\geq 0$	56771334 DE BALANCE PRESUPUESTARIO	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE IMRC Y TRANSPARENCIA	$\frac{\text{IMCR}_A + \text{TRSP} + \text{CTSEVAC}}{3}$	100%	67% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
ACTIVIDAD	ENTREGA DE CUENTA PUBLICA	CTAPE/5	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	FRACCIONES DE TRANSPARENCIA	$\frac{\text{FC\_SIPOT}}{\text{FRTR}}$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ACCIONES RECEPCIONADAS	$(\text{OR} + \text{AR}) / (\text{OP} + \text{AP}) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	$\frac{\text{GTDOEN}}{\text{ING\_RECD}}$	$\geq 100\%$	98% SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA DE PAGO ALCANZADA POR LA DIRECCIÓN DE EGRESOS DE LOS GASTOS REALIZADOS POR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DEL PAGO	$\frac{\text{PRS\_CMF}}{\text{PRS\_AUT}}$	100%	99% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	GASTO DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	$\frac{\text{PEGDV}}{\text{PEGMD}}$	$\geq 100\%$	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	RECURSO PÚBLICO REMANENTE	REM/TR	100%	11% DE RECURSO REMANENTES APLICADOS	MINIMO
ACTIVIDAD	PAGO DE DEUDA	$(\text{PDB} / \text{PDPB}) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	TRANSFERENCIAS DESCENTRALIZADOS	TB / TP	100%	95% TRANSFERENCIA DE RECURSOS A DESCENTRALIZADOS	ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO. 2.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACSO EN EL CUMPLIMIENTO. 3.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES Y POR ÚLTIMO. 4.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

**PROGRAMA:** BRINDAR RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS SUFICIENTES PARA UN BUEN SERVICIO Y ATENCIÓN ADMINISTRATIVA

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN.	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ACCESIBLE	$LAC/LAE*100$	100%	31% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
PROPOSITO	GASTO DE CORRIENTE	$GTO\_OHR/GTO\_T$	$\leq 80\%$	80% EN GASTO DE OPERACIÓN DE LAS FUNCIONES DE LA PARCIAL ADMINISTRACIÓN	
COMPONENTE	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE SERVICIOS PERSONALES	$Z\_COG'S/1000\ DEV/E\_DOB'S/1000\ PRST$	100%	99% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	$CAP\_RDY/CAP\_RQ$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	EN PROCESO
ACTIVIDAD	VARIACIÓN DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL	$(PAA/PAQ)*100 - 1$	2%	0.08% DE VARIACIÓN AL INCREMENTO O DECREMENTO DE LA PLANTILLA DE PERSONAL	EN PROCESO
ACTIVIDAD	CONTROL DE NOMINA	$NPN/PPN*100$	100%	99% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	GASTO EN BIENES, MATERIALES Y SERVICIOS SUBMINISTRADOS A LA ADMINISTRACIÓN	$PPG/PAC*100$	100%	97% DE EGRESOS GASTADOS RESPECTO A LOS PROGRAMADOS Y SOLICITADOS POR LAS ÁREAS	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	GASTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	$POVCI/300/PUCS/300$	100%	88% DE GASTO CORRIENTE RESPECTO AL GASTO TOTAL PARCIAL PRESUPUESTADO	
ACTIVIDAD	GASTO DE SERVICIOS Y CONSERVACIÓN DEL PRESIDENCIA MUNICIPAL	$GR/CP*100$	$\leq 100\%$	94% DE EGRESOS APLICADOS EN EL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INSTALACIONES	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE SERVICIOS EN LA WEB MUNICIPAL	$(RSINF+RSINT+RSTRN)/TRAPM$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	GASTO EN EQUIPOS Y HERRAMIENTA INFORMÁTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN	$(DE+GIN/PAIN)*100$	100%	100% DE GASTO DESTINADO A LOS SERVICIOS INFORMATICOS TANGIBLES	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	GASTO DE INVERSIÓN EN TIC'S EMPLEADAS POR LA ADMINISTRACIÓN	$GTC'S/PATIC'S*100$	100%	50% DE GASTO DESTINADO A LAS TIC'S	MINIMO



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

COMPONENTE	PORCENTAJE DE SERVICIOS REALIZADOS PARA LOS EVENTOS	$\frac{MSR/NSD}{*100}$	≥ 90%	32% DE SERVICIOS PROPORCIONADOS SOLICITADOS PARA DIVERSOS EVENTOS	EN PROCESO
ACTIVIDAD	EVENTOS INSTITUCIONALES, MUNICIPALES Y EXTERNOS CUMPLIDOS	$\frac{(EIC+EMC+EEC/EIS+EMS+ES)*100}{*100}$	≥ 90%	100% DE CUMPLIMIENTO DE EVENTOS CUBIERTOS	EN PROCESO
COMPONENTE	PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REALIZADOS	TPAR/TPAA	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	EN PROCESO
ACTIVIDAD	EXPEDIENTES CREADOS EN COMPRANET	PFC/PPR	100%	0% NO SE TUVIERON	EN PROCESO
ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA	$\frac{(LAR+LDR/IAA+LDA)*100}{*100}$	100%	100% NO SE TUVIERON	EN PROCESO
ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIONES DIRECTAS	$\frac{(PADR + CAASR + PIATR / PADA + CAASA + PIATA)*100}{*100}$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	EN PROCESO

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA AL CANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN DE INGRESOS  
**PROGRAMA:** FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS PROPIOS

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	PORCENTAJE QUE REPRESENTA EL RECURSO PROPIO RECAUDADO SIN OIF NI CAAMT CON RESPECTO DEL INGRESO TOTAL PROYECTADO EN LA LEY DE INGRESOS 2021	$(RPV/PTI)*100$	0%	108.91% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
PROPOSITO	PORCENTAJE DE RECURSO PROPIO RECAUDADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2021	$(RPRC)/(TRP)*100$	100%	106.03% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA TENER UNA VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA RECAUDACIÓN	$(ARL)/(AP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS ANUAL	$(LEL)/(LIAP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ÁREAS GENERADORAS DE INGRESOS REVISADAS	$(AGR)/(TAGI)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ATENDIDOS	$(CR)/(CA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PÓLIZAS DE INGRESOS ELABORADAS	$(PE)/(DL)*100$	100%	714.3% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL CON RESPECTO AL EJERCICIO ANTERIOR AL EVALUADO	$(MRIPAE-MRIPAE)/(MRIPAE)*100$	3%	10.45% INCREMENTO DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS PARA APOYAR AL CIUDADANO	$(CR)/(CP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAJAS DE COBRO INSTALADAS	$(CI)/(CC)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE COLONIAS VISITADAS CON CAJA MÓVIL	$(CVM)/(CPM)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA MANTENER UN SISTEMA CATASTRAL ACTUAUZADO	$(AR)/(AP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE





**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVALÚOS CATASTRALES ELABORADOS	$(AVE)/(SAVR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ATENDIDOS	$(CR)/(CA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS	$(VR)/(VRP)*100$	100%	81.48% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA BRINDAR CERTEZA JURÍDICA A LOS ADQUIERENTES DE BIENES INMUEBLES DENTRO DEL MUNICIPIO	$(AR)/(AR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRASLADOS DE DOMINIO ELABORADOS	$(TE)/(STR)*100$	100%	123.56% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES INSCRITAS EN EL PADRÓN CATASTRAL	$(ANE)/(ANR)*100$	100%	80.91% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
COMPONENTE	PORCENTAJE DE DISMINUCIÓN DE LA CARTERA VENDIDA EN LA COL. CENTRO, COL. ESTRELLA, COL. JARDINES, COL. MEDIAS TIERRAS, COL. FIDEL VELAZQUEZ Y COL. TOLLANZINGO Y MULTAS ADMINISTRATIVAS FEDERALES NO FISCALES	$(CVC)/(CV)*100$	60%	0.3997% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE PAGO DIFERIDO REALIZADOS	$(CFDR)/(SPC)*100$	100%	55% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE APERCIBIMIENTOS Y REQUERIMIENTOS ENTREGADOS	$(AP Y REQ)/(MOT)*100$	100%	30% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES. Y POR ÚLTIMO,
  - A. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCACIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERIDAD.





**TULANCINGO**

*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.



**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**  
OFICIO NÚMERO: UTED/JIOG/31/2022.  
ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación  
de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

**MTRO. PLINIO ISLAS OLIVARES**  
**SECRETARIO DE DESARROLLO URBANO,**  
**OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE**  
**PRESENTE**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la "**CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**" correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 de los Programas Presupuestarios siguientes:

- **DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA URBANA;**
- **REGULARIZACIÓN DE PREDIOS;**
- **DESARROLLO URBANO Y CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.



- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: S, U, E, B, F, C y P.
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.
- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del Indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del Indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser **utilizada** para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos.
<b>¿Qué mide?</b>
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
<b>¿Para qué? (utilidad del indicador)</b>
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y estar ecesse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo uno el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

➤ LÍNEA BASE

- Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- Cuando la línea base es igual a cero no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- Línea base sin especificación no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ METAS

- Metas demasiado bajas pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- Metas demasiado altas puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- Demasiadas metas pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- Comportamientos distorsionantes, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos donde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico

120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- Aceptable (verde): el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.
- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE

LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



JIOG/god\*

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ENTIDAD: DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
 PROGRAMA: DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA URBANA

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	INDICE DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	$(AI/OEI)*100$	100%	97% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	CRECIMIENTO DEL ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE OBRA	$(OE21/OE20)*100$	100%	95% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	OBRAS ENTREGADAS	$(OR/OCE)*100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	VALIDACIÓN DE RECURSOS	$(OR/OS)*100$	>=80%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	OBRAS EJECUTADAS	$(OC/OA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ESPACIOS REHABILITADOS	$(E/EP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCOS INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y AGRARIO  
**PROGRAMA:** REGULARIZACIÓN DE PREDIOS.

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTEB
FIN	TULANCINGO SUSTENTABLE	$(AHI/AHR)*100$	3	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	CRECIMIENTO ORDENADO	$(ADIG/ADLL+ADNL)*100$	100%	98% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	REGULARIZACIÓN DE TENENCIA DE LA TIERRA	$(DLG/DL+DINL)*100$	100%	98% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ASESORAMIENTO Y/O GESTIÓN	$AGS/AGDF)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	ESCRITURACIÓN DE ÁREAS VERDES, DE RESERVA Y/O DONACIÓN	$(GTS/GTL)*100$	3	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES. Y POR ÚLTIMO.
4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PUBLICAS Y MEDIO AMBIENTE  
**PROGRAMA:** DESARROLLO URBANO Y CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	PORCENTAJE DE ZONAS DE ATENCIÓN ESTRATÉGICA ATENDIDAS	$(ZU/ZAE)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS	$(IUEI)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN TERRITORIAL Y EL DESARROLLO URBANO	$(PA/PDUMLAH)*100$	20%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO	$(RR/RP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS VALUADOS	$(ETP/ETI)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DEL ACTA DE PRIORIZACIÓN DE OBRA ELABORADA	$(POP/APO)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE LA SESIÓN ORDINARIA DE PRIORIZACIÓN DE OBRA	$(SOP/SOR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE PROYECTOS EJECUTIVOS ELABORADOS	$(PEP/PER)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE VALIDACIONES REALIZADAS	$(VS/VR)*100$	100%	56.8% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE USUARIOS ATENDIDOS	$(PU/PA)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE SERVICIOS PRESTADOS	$(SPS/TS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE ÁREAS REFORESTADAS, Y/O FORESTADAS	$(AR+SA/AR+SR)*100$	70%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE IMPACTO AMBIENTAL	$(IR/IS)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACCIONES RELACIONADAS CON LAS CARRIVANAS POR LA EDUCACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL	$(CP/CR)*100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	NULO
ACTIVIDAD	NÚMERO DE DENUNCIAS CIUDADANAS EN MATERIA AMBIENTAL ATENDIDAS	$(DR-OP/DA+OR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE SOLICITUDES DE POSA Y RETIRO DE ARBOLES ATENDIDAS	$(SA/SR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES REGULADAS	$AR/AP*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE OBRA	$IR/OP*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS	$TQ/TS*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FACILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO.
4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCACIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN







**TULANCINGO**  
*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.



**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

OFICIO NÚMERO: UTEDE/JIIOG/31/2022.

ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación  
de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

**LIC. JUAN GARCÍA MELO**  
**SECRETARIO DE FOMENTO ECONÓMICO**  
**PRESENTE**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la "**CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**" correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 de los Programas Presupuestarios siguientes:

- FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO EN EL SECTOR LOCAL;
- IMPULSO Y FORTALECIMIENTO A LAS MIPYMES Y EL EMPLEO EN TULANCINGO;
- DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL TURISMO EN TULANCINGO;
- MEJORA Y AGENDA REGULATORIA: HACIA UNA CIUDAD MÁS COMPETITIVA.

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ PLANEACIÓN

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.



- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.
- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

#### ➤ DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador	
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos	
<b>¿Qué mide?</b>	
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción	
<b>¿Para qué? (utilidad del indicador)</b>	
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos	

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado.

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

➤ LÍNEA BASE

- Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- Cuando la línea base es igual a cero no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- Línea base sin especificación no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ METAS

- Metas demasiado bajas pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- Metas demasiado altas puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- Demasiadas metas pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- Comportamientos distorsionantes, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos dónde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

65.00 a 84.99	<b>AMARILLO</b>	Con riesgo
0 a 64.99		Critico

- Aceptable (verde): el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.
- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Critico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE

LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



JIOG/gcd\*

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE FOMENTO ECONOMICO  
**PROGRAMA:** FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO EN EL SECTOR ECONOMICO LOCAL.

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	INCREMENTO EN LA ATRACCIÓN Y RETENCIÓN DE INVERSIÓN	$\frac{[(UICSAE-UICSPA)/UICSPA]*100}{}$	3%	-13.6% DE VARIACIÓN DEL CRECIMIENTO ECONOMICO TURISTAS	DEL NULO
PROPOSITO	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS CONSIDERADAS CON IMPACTO SOCIAL, POR LA UTED.	$(A/S/IE)*100$	5%	50% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE FORTALECEN LA FUNCIÓN PÚBLICA Y EL BUEN GOBIERNO EN EL SECTOR ECONOMICO LOCAL, REALIZADAS	$(AR/APR)*100$	100%	75% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES Y DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA ATENDIDAS.	$(N^SA/N^SC)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS REALIZADOS EN MATERIA DE DESARROLLO ECONOMICO	$(PR/PPR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO EJERCIDO RESPECTO DEL PROGRAMADO EN LA COORDINACIÓN, DIFUSIÓN Y APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA.	$(GE/GP)*100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE LAS MESAS DE TRABAJO CON DEPENDENCIAS PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE PERMITAN DAR CUMPLIMIENTO A LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	$(MTR/MTP)*100$	100%	267% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SIESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES Y POR ÚLTIMO.
4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBIDO

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMERCIAL  
**PROGRAMA:** IMPULSO Y FORTALECIMIENTO A LAS MIPYMES Y EL EMPLEO EN TULANCINGO

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	INCREMENTO DE LA INVERSIÓN ANUAL DE MIPYMES EN EL MUNICIPIO	$(\text{IMAE} - \text{IMAPE}) / \text{IMAPE} * 100$	5%	12% DE INCREMENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
PROPOSITO	INCREMENTO DE EMPLEOS CREADOS	$(\text{ECAE} - \text{ECAPE}) / \text{ECAPE} * 100$	10%	9% DE INCREMENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	INCREMENTO DEL MONTO DE CRÉDITO GESTIONADO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EMPRESARIAL	$(\text{MGAE} - \text{MGAPE}) / \text{MGAPE} * 100$	5%	33% DE VARIACIÓN DE MONTO DE CRÉDITO GESTIONADO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EMPRESARIAL	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EXPEDIENTOS INTEGRADOS Y GESTIONADOS	$(\text{ET} / \text{ETPI}) * 100$	100%	309% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACCIONES DE DIFUSIÓN REALIZADAS	$(\text{ADR} / \text{ADP}) * 100$	1	186% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD DE LAS MIPYMES ATENDIDAS	$(\text{AR} / \text{AP}) * 100$	5%	60% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS MIPYMES	$(\text{CRM} / \text{CMP}) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE EN LA VINCULACIÓN CON CADENAS COMERCIALES, REALIZADAS	$(\text{MV} / \text{MPV}) * 100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	NULL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE DISTINTIVOS ENTREGADOS	$(\text{DE} / \text{DPE}) * 100$	100%	140% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MIPYMES QUE UTILIZAN REDES SOCIALES PARA LA VENTA DE SUS PRODUCTOS	$(\text{MCD} / \text{MPCD}) * 100$	100%	114% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA DERRAMA ECONÓMICA EN EVENTOS DE DIFUSIÓN	$(\text{DEAE} - \text{DEAPE}) / \text{DEAPE} * 100$	5%	-64% DE VARIACIÓN DE LA DERRAMA ECONÓMICA EN EL MUNICIPIO	NULL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA DERRAMA ECONÓMICA EN EVENTOS DE DIFUSIÓN	$(\text{DEAE} - \text{DEAPE}) / \text{DEAPE} * 100$	5%	-64% DE VARIACIÓN DE LA DERRAMA ECONÓMICA EN EL MUNICIPIO	NULL
COMPONENTE	PORCENTAJE DE EMPRESAS APERTURADAS	$(\text{UFE} / \text{UFG}) * 100$	100%	133% DE VARIACIÓN EN LA APERTURA DE EMPRESAS DE BAJO RIESGO	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CURSOS REALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS MIPYMES	$(\text{CRD} / \text{CPR}) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE



RECIBIDO

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
**ADMINISTRACIÓN 2020-2024**  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE DISEÑO DE LOGOTIPOS EXPEDIDOS	(DLR/DUPR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REGISTROS DE MARCA EXPEDIDOS	(RMR/RMFR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MUJERES APOYADAS	(EAG/EMA)*100	35% DE MUJERES	39% DE MUJERES APOYADAS CUMPLIDA DEL INDICADOR	META ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE EN LA GESTIÓN PARA PROYECTO PRODUCTIVO	(GR/GPR)*100	1	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MIPYMES FORMALIZADAS	(MPS/MFPS)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	INCREMENTO DE LOS BUSCADORES DE EMPLEO CONTRATADOS	(BEGAE-BECAFE/BECAFE)*100	5%	400% DE INCREMENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE BUSCADORES DE EMPLEO VINCULADOS CON EMPRESAS CONTRATANTES	(BEV/BEA)*100	100%	97% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE FÉRIAS Y DÍAS POR EL EMPLEO PROMOVIDAS	(DFER/DFEPR)*100	100%	150% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES PARA BUSCADORES DE EMPLEO GESTIONADAS	(CR/CPR)*100	100%	214% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES GESTIONADAS	(CR/CM)*100	100%	133% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	INCREMENTO DEL PADRÓN DE EMPRESAS DE BOLSA DE TRABAJO	(EAPBTAE-EAPBTAF/EAPBTAF)*100	5%	47% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES DE VINCULACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE CONSUMIDORES Y USUARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES	(AR/APR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS DE CONSUMIDORES Y USUARIOS	(DA/DR)*100	10%	34% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE CAPACITACIONES PARA UN CONSUMO RESPONSABLE Y CULTURA FINANCIERA	(CG/CPG)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA BRINDADA PARA PROGRAMAS SOCIALES	(OLB/OLPB)*100	100%	127% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SIESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTeadOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBÍO

\_\_\_\_\_

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN DE TURISMO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL TURISMO EN TULANCINGO

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	TASA DEL CRECIMIENTO ECONOMICO POR TURISTAS.	CPAE/CPAPE	3%	77.65% DE INCREMENTO INDICADOR	DEL PARCIAL
PROPOSITO	INCREMENTO EN LA OFERTA TURISTICA DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO	$(THAE - THAPE) / THAPE * 100$	5%	30% DE INCREMENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE PROYECTOS TURISTICOS IMPLEMENTADOS	$(PTI/PTPI) * 100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO PARA CONCRETAR PROYECTOS TURISTICOS ORGANIZADAS.	$(MTR/MTP) * 100$	100%	141% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ANTE- PROYECTOS TURISTICOS DISEÑADOS	$(PTD/PTPD) * 100$	300%	133% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	FORCENTAJE DE ACCIONES DE PROMOCIÓN TURISTICA, REALIZADAS.	$(ADR/ADP) * 100$	100%	144% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	FORCENTAJE DE GACETAS TURISTICAS PUBLICADAS	$(GP/GPP) * 100$	100%	50% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	FORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS PARA LA DIFUSIÓN TURISTICA	$(CCJ/CCPJ) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	FORCENTAJE DE EVENTOS TURISTICOS REALIZADOS	$(ETR/ETPR) * 100$	500%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	FORCENTAJE DE RECORRIDOS TURISTICOS EJECUTADOS	$(RTR/RTPR) * 100$	100%	150% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	FORCENTAJE DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS PROFESIONALIZADOS	$(PST/PSTPP) * 100$	100%	301% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	FORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERIA TURISTICA, REALIZADAS.	$(CTE/CTPE) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERA EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FACILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO.
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBO



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ENTIDAD: MEJORA REGULATORIA  
 PROGRAMA: MEJORA Y AGENDA REGULATORIA: HACIA UNA CIUDAD MÁS COMPETITIVA

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTEB
FIN	INCREMENTO EN EL PUNTAJE OBTENIDO EN EL AÑO PREVIO AL EVALUADO, POR EL OBSERVATORIO NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA	$(CONMRA - CONMRAPE / CONMRAPE) * 100$	20%	22% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	DISMINUCIÓN DEL COSTO ESTANDAR DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS	$(CEAE - CEAPE / CEAPE) * 100$	10%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	NULLO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE SOCIEDAD CIVIL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA REGULATORIA	$ACR / ACPR * 100$	100%	75% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	INCREMENTO EN LA CALIFICACIÓN OBTENIDA POR EL OBSERVATORIO NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA EN EL PILAR "POLÍTICAS"	$(COPPPRA - COPPPAPE / CONMRAPE) * 100$	20%	80% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PROPUESTAS REGULATORIAS DE LA AGENDA REGULATORIA ANALIZADAS MEDIANTE EL AIR	$RATAIR / RATAIRP * 100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULLO
ACTIVIDAD	INCREMENTO DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL PILAR DE "INSTITUCIONES" DEL OBSERVATORIO NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA	$(COPIAE - COPIAPE / COPIAPE) * 100$	5%	1% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REGULACIONES DE REGENTE CREACIÓN AL CATALOGO MUNICIPAL DE NOM/SPICM REGULACIONES	$RICM / RPICM * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE



RECIBÍ

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS QUE FOMENTEN LA ADMINISTRATIVA	ACTIVIDADES REALIZADAS QUE FOMENTEN LA COMPETITIVIDAD ACR/ACPR*100	100%	40% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS INCORPORADOS A LA VENTANILLA ÚNICA	TSMU/TSPVU*100	5%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CON EXPEDIENTE ÚNICO ELECTRÓNICO	TSEUE/TSPUE*100	10%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INSPECTORES Y VERIFICADORES INSCRITOS AL PADRÓN MUNICIPAL DE INSPECCIONES	IVPM/IVPIM*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS PRIORITARIOS MEDIDOS CON RELACIÓN A SU CARGA ADMINISTRATIVA	TSPM/TSPPM*100	15%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN TEMAS DE MEJORA REGULATORIA	CMRR/CMRPR*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ACR/ACPR*100	100%	50% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS A NIVEL 2	TSDN2/TSPDN2*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS A NIVEL 4	(TSDM4/TSPDM4)*100	50%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ACR/ACPR*100	100%	50% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS BAJO EL ESTÁNDAR ECDI03	SPC/SPPC*100	5%	0% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE REPORTES CIUDADANOS RELACIONADOS CON LOS TRÁMITES Y SERVICIOS OFERTADOS POR EL MUNICIPIO ATENDIDOS	RCA/RCR*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

EL RESULTADO PRESENTADO POR LA DEPENDENCIA RESPONSABLE PARA EL INDICADOR DE PROPOSITO PONE EN DUDA LA CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL MISMO. POR ELLO SE LE SUGIERE AL AREA PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL REALIZAR UN DIAGNÓSTICO RELATIVO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO PLANEADO A FIN DE AFRONTAR EL PROBLEMA DE UNA MEJOR MANERA, ASIMISMO EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO. 2. SI
- LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO. 3
- SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO. 4
- EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



RECIBÍO



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

OFICIO NÚMERO: UTEG/JIOG/31/2022.

ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

**PROF. JOSÉ RUBÉN HERNÁNDEZ ORTEGA**  
**SECRETARIO DE CULTURA, EDUCACIÓN,**  
**DEPORTE Y JUVENTUD**  
**P R E S E N T E**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la "**CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**" correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 del Programa Presupuestario siguiente:

- **ARTE, CULTURA Y RAICES ÍNDIGENAS PARA TODOS.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que se dirige y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones



aplicables, referencia 'Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)', la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.

- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

### > DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarlo en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del Indicador
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
¿Qué mide?
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
¿Para qué? (utilidad del indicador)
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **AFORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

### > LÍNEA BASE

- ❖ Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de



- plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- o **Cuando la línea base es igual a cero** no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- o **Línea base sin especificación** no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ **METAS**

- o **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos dónde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- **Aceptable (verde):** el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.



**TULANCINGO**  
*Avanza*  
GOBIERNO LOCAL  
2016-2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

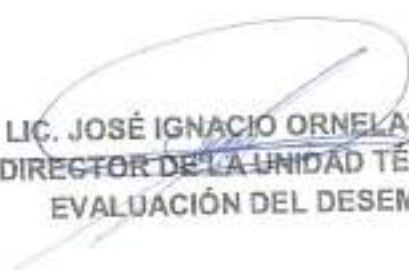
- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE

  
LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



JIOG/gcd

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL  
**PROGRAMA:** ARTE, CULTURA Y RAICES INDIGENAS PARA TODOS

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	PORCENTAJE DE USUARIOS PARTICIPANTES EN TEMAS EDUCATIVO-CULTURALES	$(CHA/MHT)*100$	8%	94% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
PROPOSITO	PORCENTAJE DE ACCIONES EDUCATIVO CULTURALES	$(AA/16)*100$	100%	83% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES	SPA/4	100%	50% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS	$(VGR/VGP)*100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES	$(ER/10)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EVENTOS ARTISTICO-CULTURALES	$(EACR/30)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE NUEVAS ESCUELAS	$(NEAR/1)*100$	300%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULO
COMPONENTE	INCREMENTO DE PORCENTAJE DE USUARIOS VISITANTES	$(VMS+VMF+VMDH)$	0	31035 DE USUARIOS INTERESADOS EN EL PATRIMONIOS ARTISTICO-CULTURAL EN LOS MUSEOS	NO SE INDICO LINEA BASE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES MUSEOGRAFICAS	$(IMR/4)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES EN EL CORREDOR CULTURAL	$(ER/EP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE LAS ACCIONES REALIZADAS	SPAC/4	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES FORMATIVAS COMPLEMENTARIAS	$(AFCA/AFCP)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA	$ARS+ARIG+ARIR+ARR+ARRC+ARLR+ARUB+ARS$	100%	442 ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA EN LAS BIBLIOTECAS	MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A BIBLIOTECARIOS	$(CA+CAACG)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE GESTIONES PARA MEJORAS DE LA INFRAESTRUCTURA DE BIBLIOTECAS	$(GA+GNA)/GR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE LAS ACCIONES REALIZADAS	SPA/4	100%	76% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PLÁTICAS, TALLERES Y CAPACITACIONES	$(PO+CO+TO)/(PR+TR+CR) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE DESFILES, CONMEMORACIONES Y FERIA EDUCATIVA	$(D+FE+ECC)/14 * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CONVENIOS, BECAS Y APOYOS ESTUDIANTILES	$(CF+BO+AO)/(CS+BS+AS) * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE RECORRIDOS CULTURALES, CONCURSOS, Y EXPOSICIONES	$(RCD+CP+EP)/12 * 100$	100%	45% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL BUENO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA COLABORAR EN EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDIGENAS.	SPAR/2	100%	117% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE GESTIONES DE PROYECTOS	$(GA+GNA)/GR * 100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE FOMENTO Y PRESERVACIÓN DE LA CULTURA DE LOS PUEBLOS INDIGENAS.	$(AR/S1) * 100$	100%	136% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERA EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO. 2. SI
- LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO. 3.
- SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASDAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO. 4.
- EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORSIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.







**TULANCINGO**

*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.



**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO,**  
OFICIO NÚMERO: UTED/JIOG/31/2022.  
ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación  
de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

**C. MARÍA ANTONIETA ROLDÁN LUCIO**  
**SECRETARÍA DE SERVICIOS MUNICIPALES**  
**PRESENTE.**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la **"CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021"** correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 de los Programas Presupuestarios siguientes:

- **MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO;**
- **REDUCCIÓN DE FOCOS DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL QUE AFECTAN A LA SALUD PÚBLICA DE TULANCINGO;**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: **S, U, E, B, F, G y P.**



- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.
- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

➤ **DISEÑO**

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador
Ejemplo: Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
¿Qué mide?
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
¿Para qué? (utilidad del indicador)
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** o definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y siempre pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, redadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado.

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

➤ LÍNEA BASE

- **Cuando la línea base es igual a alguna de las metas** no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.
- **Cuando la línea base es igual a cero** no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- **Línea base sin especificación** no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ METAS

- **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos dónde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable

65.00 a 84.99	<b>AMARILLO</b>	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- Aceptable (verde): el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.
- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE

**LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ**  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES  
**PROGRAMA:** MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE TULANCINGO

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
RN	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN CIUDADANA	$(NFSE/NTPE)*100$	100%	80% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
PROPOSITO	NÚMERO DE REPORTE MENSUALES DE LOS SERVICIOS DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE CADA DIRECCIÓN	Σ SUMA DE NRMO	12	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	NÚMERO DE INGRESOS RECABADOS	Σ (SUMA DE LOS IR/CRYEP)	\$ 2,800,000.00	97% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MEJORAS DE INFRAESTRUCTURA DE MERCADOS MUNICIPALES	$(MIR/SIMIPP)*100$	100%	44% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

ACTIVIDAD	NÚMERO DE VENDEDORES AMBULANTES	Σ SUMA DE VA	350	88% DE CONTROL DE VENDEDORES AMBULANTES	PARCIAL
COMPONENTE	NÚMERO DE LUMINARIAS PÚBLICAS CENSADAS	Σ SUMA DE LPC	16000	102% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE LUMINARIAS COLOCADAS	Σ SUMA DE NLC	1200	311% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAL	(SR/0 SR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJES DE ÁREAS PÚBLICAS INTERVENIDAS	(AVA/500 AV)*100	100%	58% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS ESTRUCTURALES	(MER/30 MEP)*100	100%	77% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EDUCATIVOS GUIADOS	(REB/10REP)*100	100%	50% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL	(MER/12 MEP)*100	100%	975% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL	(MIR/31 MIP)*100	100%	377% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN ÁREAS COMUNES	(SMACR/18 SMACP)*100	100%	594% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DISPUESTAS	Σ (SUMA DE NRSO)	42,100 TONELADAS	103% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO AL MOBILIARIO URBANO	(MMUR/24 MMUP)*100	100%	188% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	NÚMERO DE INFORMES DE CADA DIRECCIÓN	(SUMA DE RPTD)	100%	95% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	(RVAD/34 RVADP)*100	100%	95% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	DEL ACEPTABLE

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO;
2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO;
3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES; Y POR ÚLTIMO,

EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDA DEBIDAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

**PROGRAMA:** REDUCCIÓN DE FOCOS DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL QUE AFECTAN A LA SALUD PÚBLICA DE TULANCINGO

NIVEL DE MIRA	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTED
FIN	ÍNDICE DEL INDICADOR INAFED EN VERDE	INDICADOR INAFED	100%	16% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
PROPOSITO	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ATENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE FOCOS CONTAMINANTES	$(SR/45P)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE LIMPIEZA EN MERCADOS MUNICIPALES	$(ILR/121UP)*100$	100%	200% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE FUMIGACIONES Y LIMPIEZA A LOS MERCADOS	$(SPUR/14 SFUP)*100$	100%	121% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	NÚMERO DE SACRIFICIO HUMANITARIO DE GANADO REALIZADOS	(SUMA DE SHGR)	300%	155% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE PRÁCTICAS ADECUADAS DE SACRIFICIO DE GANADO	(SUMA DE SHR)	300%	158% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	NÚMERO DE RUTAS DE RECOLECCIÓN	(SUMA DE RRRSU)	100%	96% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE JORNADAS DE CAPTURA	$(JRS/JP)*100$	100%	550% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE VEHÍCULOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS FUNCIONANDO EN RUTAS	(SUMA DE VRRMS)	100%	106% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	NÚMERO DE INTERVENCIONES CLÍNICAS A LAS ESPECIES ANIMALES	(SUMA DE ICREA)	100%	350% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	NÚMERO DE ALBERGUES MODIFICADOS Y REHABILITADOS	(SUMA AMR)	100%	92% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS ESTRUCTURALES	$(MER/30 MEP)*100$	100%	77% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL PARCIAL

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:

1. SI PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES, GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO. 3 SI
2. LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO. 3 SI
3. LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES. Y POR ÚLTIMO. 3 SI
4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.





**TULANCINGO**

*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

Recibido  
a 31/03/22  
Lic. Eduard  
15:25



**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

OFICIO NÚMERO: UTEDE/JIOG/31/2022.

ASUNTO: Entrega de Cédula de Evaluación de Seguimiento de Indicadores 2021

TULANCINGO DE BRAVO, HGO; A 31 DE MARZO DEL 2022

**DR. OSCAR GABRIEL GARCÍA VARGAS**  
**SECRETARIO DEL CAMPO**  
**PRESENTE**

Por medio de la presente me dirijo respetuosamente a usted para enviarle un cordial saludo y con fundamento en el **artículo 43 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Tulancingo de Bravo**, le hago entrega de la "**CÉDULA DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**" correspondiente a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021 del Programa Presupuestario siguiente:

- **INCREMENTO A LA PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR PRIMARIO.**

Asimismo, a fin de llevar una mejora continua de los resultados esperados para el ejercicio fiscal 2022 se le hace mención de los aspectos generales de mejora que se deben tomar en cuenta cuando planeamos y diseñamos la Matriz de Indicadores para Resultados:

➤ **PLANEACIÓN**

- ❖ El Programa debe identificar correctamente el problema o necesidad prioritaria al que va dirigido y que está diseñado para solventarlo.
- ❖ Tener presente que la contribución del Programa a los objetivos estratégicos de la dependencia responsable del mismo pueden estar reflejados en los niveles de FIN y PROPÓSITO por lo que regularmente deben ser monitoreados por el Titular de la Secretaría.
- ❖ Si existe evidencia científica Internacional, Nacional o Estatal, que muestre que el tipo de programa, contribuye positivamente a la consecución de su objetivo o al Plan de Desarrollo Municipal se puede tomar en cuenta.
- ❖ Si se cuenta con mecanismos de selección de la población potencial y objetivo con base a la distribución de la necesidad que busca solventar el Programa.
- ❖ Contar con la justificación por la cual los beneficios se dirigen específicamente a dicha población potencial y objetivo.
- ❖ Contar con el "Diagnóstico del Programa presupuestarios" sólo si es de nueva creación.
- ❖ Las dependencias deberán tener obligatoriamente la Matriz de Indicadores para Resultados para Programas presupuestarios de las modalidades: S, U, E, B, F, G y P.
- ❖ Cada Programa presupuestario que entregue bienes o servicios directamente a la población debe contar con un Padrón de beneficiarios conforme a las disposiciones aplicables, referencia "Guía para una mejor construcción de los Padrones de Programas Sociales (Ciudad de México)", la puede solicitar en digital en ésta Unidad Técnica.



- ❖ En caso necesario, contar con reglas de operación o normativa que explique el funcionamiento y operación del Programa.

### > DISEÑO

- ❖ El **NOMBRE DEL INDICADOR** debe guardar congruencia con el resumen narrativo de nivel en la MIR que le corresponda, se conforma de una medida aritmética, un complemento y un verbo.
- ❖ El **SENTIDO DEL INDICADOR** hace referencia a la dirección que debe tener el comportamiento del indicador para identificar cuando su desempeño es positivo o negativo. Puede tener un sentido descendente o ascendente, cuando el sentido es ascendente la meta será mayor que la línea base y cuando sea descendente la meta siempre será menor que la línea base.
- ❖ **DEFINICIÓN DEL INDICADOR:** Debe describir con precisión qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; ayudando a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, sin repetir el nombre del indicador ni el método de cálculo, la definición debe ser utilizada para explicarle en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador y para qué lo mide.

Definición del indicador
<i>Ejemplo:</i> Mide el número de productores cafetaleros que incrementan su volumen de producción, con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos
¿Qué mide?
Mide el número de productores cafetaleros que incrementaron su volumen de producción
¿Para qué? (utilidad del indicador)
Con la finalidad de mejorar sus ingresos económicos

- ❖ Contar con un **MÉTODO DE CÁLCULO** definido de manera adecuada en sus variables y de fácil comprensión. Dicha expresión algebraica comúnmente toma las formas de porcentaje, razón, promedio, tasa de variación o índice.
- ❖ Los indicadores de desempeño deben ser **CLAROS, RELEVANTES, ECONÓMICOS, MONITOREABLES, ADECUADOS** y algunos pueden contar con **APORTACIÓN MARGINAL**.
- ❖ La **LÍNEA BASE** es muy importante ya que es el valor que fija un indicador como punto de partida para evaluar y dar seguimiento a un objetivo.
- ❖ Las **METAS** las cuales debe ser realistas, retadoras y establecerse de forma clara y entendible ya que son el objetivo cuantitativo que el programa o proyecto se compromete alcanzar en un periodo determinado

Cabe hacer mención de los errores comunes en el establecimiento de la línea base y metas que se deben evitar y que representan una oportunidad de mejora para los ejercicios posteriores:

### > LÍNEA BASE

- Cuando la línea base es igual a alguna de las metas no permite detectar los avances logrados con el paso del tiempo, esto puede tener su excepción cuando el objetivo es mantener constante cierto indicador, por ejemplo: cobertura de vacunación, control de plagas, etc. Entonces el valor de la línea base puede coincidir con la meta, el mantener constante el indicador es el objetivo, por lo tanto, indica que la intervención fue efectiva.



**TULANCINGO**  
*Avanza*



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

- o Cuando la línea base es igual a cero no será posible calcular el avance de los indicadores respecto de su situación inicial, excepto cuando si se ha indagado en la información disponible y ésta confirma que el estado actual del indicador es cero, es posible establecer este valor como línea base.
- o Línea base sin especificación no se tendrá certeza sobre la situación inicial del indicador, por lo tanto, no sirve como referencia para medir el desempeño de la intervención.

➤ **METAS**

- o **Metas demasiado bajas** pueden significar que el Programa o dependencia no tienen un reto significativo para mejorar el desempeño. Se recomienda monitorearlas de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos del programa o dependencia.
- o **Metas demasiado altas** puede por un lado, motivar a los programas o dependencias, pero por el otro, puede fijar expectativas poco realistas y situaciones de fracaso en el cumplimiento de los objetivos planteados. Se recomienda monitorearlas por los Directores de manera continua para que, con base en la experiencia, se puedan plantear adecuadamente y conforme a los requerimientos de cada programa o dependencia.
- o **Demasiadas metas** pueden crear una sobrecarga de información y dificulta la selección de prioridades. Por lo tanto, se recomienda mantener las metas que se definan en constante monitoreo por los Directores de tal forma que la experiencia determine cuáles de ellas son o no indispensables.
- o **Comportamientos distorsionantes**, se refiere especialmente a la distorsión de metas; es decir, las dependencias y personal que se enfoca en pocos indicadores y metas, pueden tender deliberadamente a proporcionar información sin veracidad cuando se encuentran bajo presión de alcanzar los objetivos planteados. Usualmente, cuando existen casos donde hay pocas metas, se seleccionan aquellas que son más "alcanzables" a costa de los objetivos generales de todo el programa. Una vez más, el monitoreo continuo de los Directores permite identificar qué otros indicadores y metas son requeridos.

Por otra parte, se le comparte que para el ejercicio fiscal 2022 se contará con los siguientes parámetros de semaforización:

Rangos de Semaforización		
Rango %	Semáforo	Parámetro
150.01 a 999,9999.00		Crítico
120.01 a 150.00	AMARILLO	Con riesgo
85.00 a 120.00	VERDE	Aceptable
65.00 a 84.99	AMARILLO	Con riesgo
0 a 64.99		Crítico

- **Aceptable (verde):** el valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por encima o por debajo de la meta programada, pero se mantiene dentro del rango establecido.

- Con riesgo (amarillo): el valor alcanzado del indicador es menor o mayor que la meta programada, y ya nos alerta para no salir del rango establecido.
- Crítico (rojo): el valor alcanzado del indicador está muy debajo de la meta programada o supera tanto la meta programada que se puede considerar como una falla de planeación, es decir, la meta no fue establecida correctamente de conformidad con los rangos establecidos y en función de la línea base y en caso de continuar para el ejercicio siguiente deberá realizar una mejora en el indicador.

Por último, se le solicita amablemente **haga de conocimiento de lo señalado, a su Enlace de PbR y Directores a su cargo**, con el objetivo de mejorar la toma de decisiones de sus áreas en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, una vez informados se requiere proporcione evidencia de ello, al correo electrónico: [uted@tulancingo.gob.mx](mailto:uted@tulancingo.gob.mx)

Recuerde que el trabajo cooperativo de su Secretaría contribuye de manera eficiente y eficaz a la creación de valor público para el fortalecimiento de esta Administración y por ende en beneficio de la ciudadanía por lo que es importante incorporar indicadores de desempeño a nuestras herramientas de planeación estratégicas.

Sin más por el momento, con las muestras más sinceras de consideración y respeto, me despido de Usted.

ATENTAMENTE



LIC. JOSÉ IGNACIO ORNELAS GÓMEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

JIOG/god\*

**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

**ENTIDAD:** DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL  
**PROGRAMA:** INCREMENTO A LA PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR PRIMARIO

NIVEL DE MIR	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO ALCANZADO	DIAGNOSTICO UTE
FIN	PORCENTAJE EN EL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD EN EL SECTOR PRIMARIO	1. (PAAE / PAPE) * 100 2. (PPAE / PPAPE) * 100	5%	-44.87% DE VARIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA  0.64% DE VARIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN PECUARIA	REFLEJA UNA DISMINUCIÓN EN LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA QUE  EN PROCESO
PROPOSITO	PORCENTAJE DE INCENTIVOS OTORGADOS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS	(IO/IPC)*100	5%	16.08% DE INCREMENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES GESTIONADAS PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO	(AR/APR)*100	100%	182% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES TÉCNICOS INTEGRADOS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	(ETI/ITP)*100	100%	800% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS DE DIFUSIÓN PARA EL FOMENTO DEL USO DE CRÉDITO EN PROYECTOS PRODUCTIVOS	(ADR/ADPK)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DISEÑADOS	(PPD/PPFD)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PAQUETES ACUICOLAS Y AVÍCOLAS ENTREGADOS	(PE/PEE)*100	100%	105% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE SANIDAD VEGETAL REALIZADAS	(CR/CPR)*100	100%	100% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES DE INCLUSIÓN AGROPECUARIA, REALIZADAS	(AR/APR)*100	100%	56.67% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	PARCIAL
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS COMUNITARIOS	(CR/CPR)*100	100%	56.67% DE CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR	PARCIAL



**MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO. HIDALGO**  
 ADMINISTRACIÓN 2020-2024  
**CEDULA DE EVALUACION DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2021**

COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES AGROPECUARIAS CON VALOR AGREGADO, REALIZADAS	$(AR/APR)*100$	100%	44% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE TALLERES PARA LA TRANSFORMACIÓN DE MATERIA PRIMA, IMPARTIDOS	$(TR/TPR)*100$	100%	44% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA AL SECTOR RURAL, REALIZADAS	$(AR/APR)*100$	100%	164% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE PARCELAS DEMOSTRATIVAS, ESTABLECIDAS	$(PDE/DPDE)*100$	100%	140% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A PRODUCTORES AGROPECUARIOS	$(CR/CPR)*100$	100%	160% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
COMPONENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES EN COORDINACIÓN CON ENTIDADES FEDERALES Y ESTATALES REALIZADAS	$(AR/APR)*100$	100%	55.56% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL MINIMO
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA DIFUSIÓN DE PROGRAMAS DE VACUNACIÓN	$(ADR/ADPR)*100$	100%	100% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL ACEPTABLE
ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE SESIONES DE TRABAJO DEL CONSEJO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO RURAL, REALIZADAS	$(SR/SPR)*100$	100%	0% DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	DEL NULO

**ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA:**

- PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL DEBERÁ EVITAR CAER EN LOS ERRORES COMUNES DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS:
1. SI SE PLANEAN METAS DEMASIADO BAJAS QUE FÁCILMENTE SON SUPERABLES GENERA QUE NO SE ENFRENTA UN RETO SIGNIFICATIVO PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO.
  2. SI LAS METAS PLANEADAS SON DEMASIADO ALTAS SI ESTAS SON AMBICIOSAS PARA ALCANZARSE PUEDE GENERAR EXPECTATIVAS POCO REALISTAS Y SITUACIONES DE FRACASO EN EL CUMPLIMIENTO.
  3. SI LLEGAN A PLANEARSE DEMASIADAS METAS SE PUEDE GENERAR UNA SOBRECARGA DE INFORMACIÓN Y DIFICULTAR LA SELECCIÓN DE PRIORIDADES, Y POR ÚLTIMO,
  4. EVITAR COMPORTAMIENTOS DISTORCIONANTES DE POCO INDICADORES Y POCAS METAS DE LAS CUALES SEAN LAS MÁS ALCANZABLES YA QUE PUEDE OCASIONAR QUE CON EL FIN DE ALCANZAR LOS POCOS INDICADORES PLANTEADOS SE PUEDE DELIBERADAMENTE PROPORCIONAR EVIDENCIA SIN VERACIDAD.

